

Voorlopig Ontwerp (VO)
Herinrichtings-belevingsplan
begane grond Stadskantoor
gemeente Etten-Leur



Verbinden, Transparantie en Kleurrijk
De ambitie waargemaakt

Juni 2023

Inleiding

Op 19 september 2022 heeft de raad kennis genomen van het SchetsOntwerp (SO) herinrichting begane grond Stadskantoor en stemde in met de uitgangspunten en uitwerking die daarin is aangegeven.

De raad gaf het college opdracht om op basis van de richting in het SchetsOntwerp (SO) een Voorlopig en Definitief Ontwerp (VO en DO) herinrichting begane grond Stadskantoor en een programma van eisen te maken en met een voorstel te komen voor kredietvotering ten behoeve van de aanbesteding en realisatie.

Voor u ligt het Voorlopig Ontwerp (VO) herinrichtings-belevingsplan begane grond Stadskantoor.

In deze presentatie is ten eerste een korte terugblik SchetsOntwerp en aanpak SchetsOntwerp en Voorlopig Ontwerp beschreven in deel 1.

Om vervolgens in deel 2 en 3 het VO uitgebreid toe te lichten aan de hand van plattegronden en sfeerimpressies. Zodat hiermee een duidelijk beeld gegeven wordt hoe de herinrichting kan worden.

Tot slot worden in deel 4 en 5 kort de organisatie en uitwerking van de vervolgstappen van het Definitief Ontwerp toegelicht. In deze vervolgstappen, wat wij de DO fase noemen, wordt het Voorlopig Ontwerp tot in detail uitgewerkt ten behoeve van de aanbesteding- en de uitvoeringstukken van het bouwkundige en installatietechnische plan en het herinrichtings-belevingsplan (meubilair, kleur-en materialen en verbeelding), met de daarbij horende verhuis-schuifplan.

Na akkoord op het Voorlopig Ontwerp (VO) en het investeringskrediet is het aan het college om te starten met het Definitieve Ontwerp (DO) en de voorbereiding van de aanbestedingsfase.

Voor ons ligt nu het Voorlopig Ontwerp, waarin de ambitie die de gemeente Etten-Leur heeft voor de begane grond van het Stadskantoor, vertaald is naar een compleet en eigentijds plan.



Links: sfeerimpressie raadzaal

Inleiding	3	Deel 3. VO sfeerimpressies	
Inhoudsopgave	4	- De nieuwe hoofdentree en aanpassingen gevels	23
Deel 1. Van SO naar VO		- De entreezone met zicht op de nieuwskamer en het ontvangstplein	24
- De fase Schets Ontwerp; een terugblik	5	- Het ontvangstplein met centrale wachtruimte	26
- Aanpak ontwerpteam: van de grote lijn naar de details	5	- Gebied burgerzaken en publiekszaken	28
- Palet van activiteiten vertalen naar AGW-bouwstenen	6	- Het leerplein en het stadslab	30
- Inrichting op basis van een belevingsplan	6	- Het restaurant, selfservicepunt en koffiebar	34
- Gezamenlijke uitgangspunten voor het VO begane grond	7	- Vergaderzaal en foyer met horeca uitgifte	38
- Schema en herinrichtingsplan gebied raadzaal	8	- De foyer met zicht op de raadzaal	40
- Schema en vlekkenplan zones/gebieden gebruikersgroepen	9	- De raadzaal	46
- De onderzoeksfase Voorlopig Ontwerp	10	- De fractieruimten	48
- De organisatie; samen aan de slag	10	- De ruimten en activiteiten in de linkervleugel	50
- Het politieke domein; nieuwe inzichten raadzaal	10	Deel 4. Verhuizen en verschuiven	
- Kick-off VO en inspiratiedag	11	- Het verhuisplan	52
- De deelprojecten VO	11	- Het schuifplan	53
Deel 2. VO plattegronden		Deel 5. Van VO naar DO een vooruitblik	
- Alle inrichtingsdisciplines in kaart gebracht	12	- Werkzaamheden VO en DO	54
- Bestaande situatie en ruimtestaat	12	- Besluitvorming en toetsing	54
- Vlekkenplan SO naar VO BMQ-zonering met nieuwe ruimteverdeling	13	- Voorlopige projectplanning	55
- Ruimtestaat VO en plattegrond gebieds- en ruimtecodering	14	Bijlagen	
- Het VO Herinrichtingsplan	15	- Documentenlijst VO inrichtings-belevingsplan	56
- Het vloerplan	16		
- Het wandafwerkingsplan	17		
- Het meubelplan	18		
- Verbeeldings-en belevingselementen	20		
- Signing en bekleding glaswanden	20		
- Analoge communicatie en digitale communicatie	20		
- Het verlichtingsplan	21		
- Het groenplan	22		

Deel 1. Van Schets Ontwerp naar Voorlopig Ontwerp

De fase Schets Ontwerp; een terugblik

In de eerste fase voor het (her)inrichtingsplan begane grond is vorig jaar een aangepast SchetsOntwerp (SO) gemaakt dat in mei 2022 is afgerond. Dit SO vormt de basis voor de vervolgstappen, waarmee we eind vorig jaar zijn gestart met het Voorlopig Ontwerp (VO). Wat hebben we gedaan in het SO:

- bestaande situatie in kaart gebracht en geanalyseerd;
- interactieve werksessies zijn gehouden met de raads werkgroep en de gebruikersgroepen begane grond, waarin zoveel mogelijk informatie is opgehaald om te komen tot gezamenlijke uitgangspunten en Programma van Wensen (PvW) waarmee we aan de slag zijn gegaan;
- scenario's onderzocht ten behoeve van de herinrichting op basis van Busy-Medium-Quiet zonering en op basis van ActiviteitsGerelateerd Werken (AGW);
- inrichtingsplan gebied raadzaal met daarbij inzichtelijk gemaakt wat de mogelijkheden van een multifunctionele raadzaal kunnen zijn;
- een vlekkenplan waar alle activiteiten en gebruikersgroepen dienstverlening op logische wijze gehuisvest kunnen worden;
- eerste impressies van de inrichting raadzaal met foyer en het ontvangstplein dienstverlening op basis van een belevingsplan, waarbij de keuzes van de inrichting verdiepingen Stadskantoor mede leidend is geweest.

De belangrijkste resultaten en bevindingen van het SO zijn op pag. 5 t/m 9 weergegeven, omdat ze de basis vormden voor het verder uitwerken van het Voorlopig Ontwerp (VO):

- werkwijze en visie ontwerpteam
- gezamenlijke uitgangspunten
- schema en inrichtingsplan gebied raadzaal
- schema en vlekkenplan zones/gebieden gebruikersgroepen dienstverlening

Voor een totaalbeeld van het SO verwijzen wij naar het document:

SO HERINRICHTING BEGANE GROND STADSKANTOOR E-L 24052022.pdf

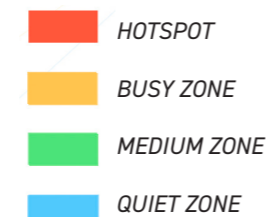
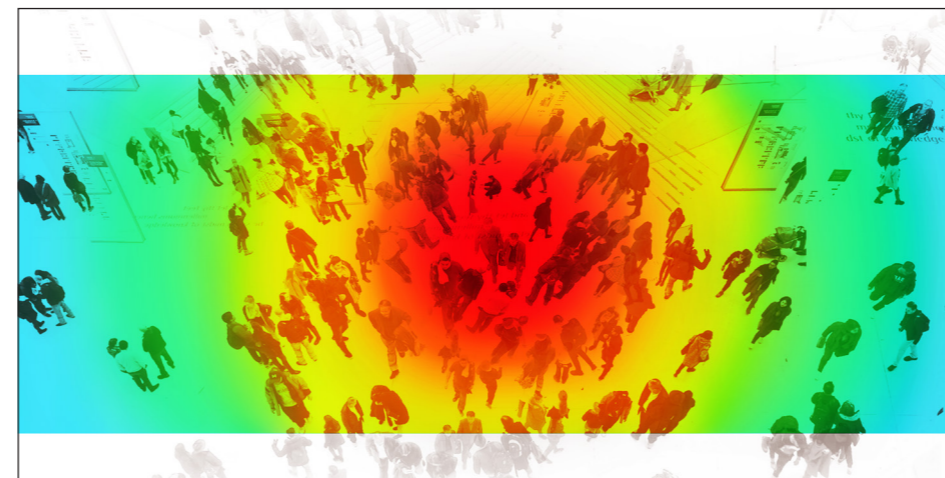
Aanpak ontwerpteam; van de grote lijn naar de details

Zonering in Busy Medium Quiet zones (BMQ zonering)

In de BUSY zones is reuring en staat **ontmoeting** als activiteit centraal. Deze zone is toegankelijk voor alle gebruikersgroepen. Hier liggen de multifunctionele ruimten waar allerlei geplande en spontane ontmoetingen kunnen plaatsvinden.

In de MEDIUM zones staat **samenwerken en formeel overleg** centraal. Dit zijn de overgangzones van de BUSY zones naar de QUIET zones. Ze liggen als buffers tussen de drukke gebieden en de rustige gebieden. Deze ruimten zijn te reserveren voor geplande meetings en vaak gesloten of semi-open.

In de QUIET zone kan men in alle rust **werken en overleggen** in afgesloten ruimten. Vaak zijn deze gebieden alleen toegankelijk voor degenen die er werken. Externen komen alleen op uitnodiging en onder begeleiding in deze zone.



Met het bepalen van de BMQ zonering kunnen we van de grote lijn naar het detail het herinrichtingsplan verder uitwerken.

Activiteits-Gerelateerd Werken (AGW)

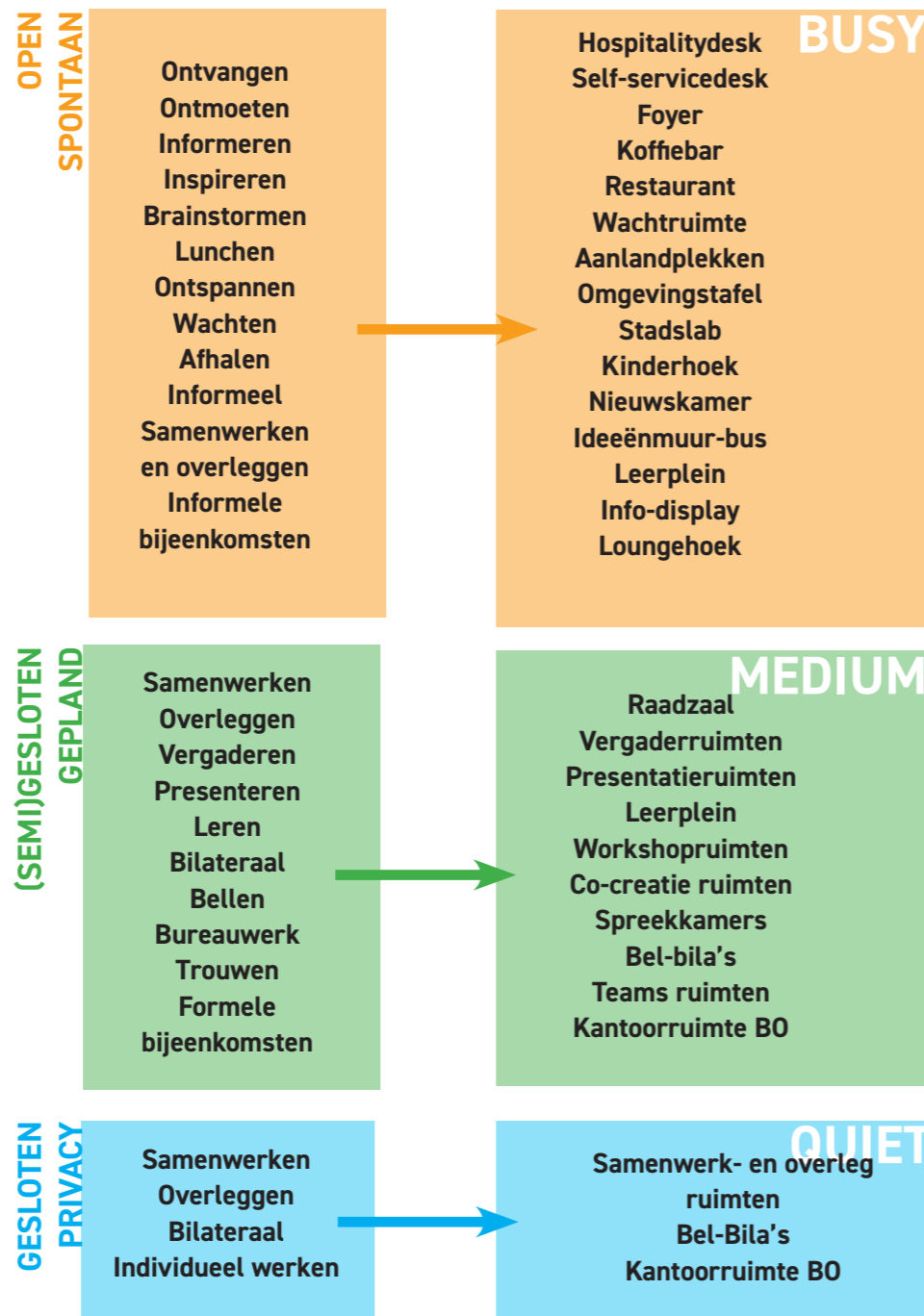
Om een optimaler ruimtegebruik te genereren op de begane grond, nu het hybride werken niet meer weg te denken is, krijgt de nieuwe inrichting verblijfsplekken en ruimten. Met faciliteiten en een beleving die naadloos aansluiten bij de activiteiten die er plaats vinden. We noemen dat een inrichting op basis van Activiteits-Gerelateerd Werken (AGW). Wij gebruiken daarbij bouwstenen die passen bij het Activiteits-Gerelateerd Werken AGW. De bouwstenen AGW worden vervolgens ingezet in de Busy-Medium-Quiet zones (BMQ-zones) waar deze activiteiten logischer wijze plaats vinden.



Boven: de puzzel met de AGW-bouwstenen werken we in het VO uit samen met de gebruikersgroepen zodat de ruimte indeling, de faciliteiten en verblijfsplekken aansluiten bij de activiteiten die er plaats vinden.

S0: palet van activiteiten vertalen naar AGW-bouwstenen

Nadat alle activiteiten en faciliteiten in kaart gebracht zijn kunnen we dit vertalen naar AGW-bouwstenen zoals eerder uitgelegd. Wat we nodig hebben om de begane grond in te richten is in het schema hieronder op een rij gezet, welke activiteiten en ruimten in het VO verder uitgewerkt dienen te worden.



Inrichting op basis van een belevingsplan

Een belevingsplan voor een ruimte of gebouw is een plan waarbij de identiteit en cultuur van de gebruikers(groepen) vorm krijgt. Het laat zien wie ze zijn en waar ze voor staan. Het plan dient de ruimten en de activiteiten die er plaats vinden te versterken. Het gaat dus over de 'zachte' kant van een interieurontwerp, over sfeer en emotie.

Om een goed belevingsplan te maken, dat zit als een jas, is de input van de gebruikers cruciaal. Wie zijn ze? Waar staan ze voor? Wat willen ze uitstralen? In welke sfeer voelen ze zich 'thuis'. Waar zijn ze trots op? Daarnaast sluit het plan aan op de uitingen van de marketing en communicatie strategie.

De bouwkundige situatie is het andere uitgangspunt van waaruit een belevingsplan ontwikkeld wordt. Welke mogelijkheden biedt het gebouw? Hoe kunnen we de ruimtelijke en architectonische beleving versterken en verbinden?

We spreken vaak over een hoofdcultuur en subculturen binnen een organisatie. Het palet van de verschillende gebruikersgroepen. Wat hebben deze subculturen gemeen en waar verschillen ze van elkaar en waar ontmoeten ze elkaar? De activiteiten van de gebruikers bepalen waar de beleving prikkelend, uitdagend mag zijn en waar het rustig en subtiel moet zijn en waar de overgang van de ene sfeer naar de andere plaats moet vinden.

Het resultaat van een belevingsplan komt het beste tot zijn recht als het geïntegreerd wordt in een totaalplan. Zodat functionaliteit en beleving naadloos op elkaar aansluiten.

**HERINRICHTING BEGANE GROND
VOOR WIE DOEN WE HET?**

Voor alle inwoners, relaties en partners van de gemeente Etten-Leur (de 5-0's) en Werkplein

Voor de Raad en alle fracties

Voor de dienstverlening van de gemeente Etten-Leur en het Werkplein

- Publiekzaken en Burgerzaken
- Sociaal domein
- Ruimtelijk domein



Op de begane grond van het Stadskantoor zijn diverse gebruikersgroepen van de gemeente Etten-Leur op het gebied van dienstverlening straks gehuisvest zoals burgerzaken, het ruimtelijk domein, het sociaal domein met WMO en jeugdzorg. Binnen het sociaal domein is Werkplein een sterke partner, waarmee het aanbod op dienstverlening binnen de gemeente compleet is. Deze gebruikersgroepen hebben hun eigen cultuur en identiteit die straks zichtbaar moeten zijn in de herinrichting en beleving van de begane grond. We spreken dan over een hoofdcultuur en subculturen.

Gezamenlijke uitgangspunten voor het VO begane grond, zoals bepaald in het SO

Onderstaande lijst geeft de belangrijkste gezamenlijke uitgangspunten weer, een vertaling van de wensen die door de raads werkgroep en de overige gebruikersgroepen zijn aangegeven tijdens de sessies van februari en mei. Op basis van deze 'checklist' is het SO uitgewerkt.

Alles onder één dak

Alle diensten en informatie van de gemeente en Werkplein overzichtelijk gehuisvest op één locatie. Met in het hart op de begane grond de raadzaal. Het Stads kantoor als dé centrale plek voor ontmoetingen.

Eén centrale gastvrije ontvangstplek

Voor alle inwoners, ondernemers, partners en relaties. Eén balie met één aanspreekpunt en een klantvriendelijke ontvangst. Met daaromheen overzichtelijk alle digitale en fysieke faciliteiten en ruimten die nodig zijn om de bezoeker goed van dienst te kunnen zijn. Bezoekers voelen zich welkom.

Ontmoeten en samenwerken

Deze activiteiten staan centraal op de begane grond. Bureauwerk zal op de verdiepingsvloeren plaatsvinden of elders. Hierbij wordt er rekening mee gehouden dat de backoffice van burgerzaken wel op de begane grond direct bij de frontoffice moet zitten. Diverse flexwerkenplekken opnemen die ook voor inwoners en ondernemers te gebruiken zijn.

Multifunctioneel en flexibel

Bevordering van multifunctionaliteit van de ruimten en faciliteiten om daarmee een optimaal ruimtegebruik na

te streven. Dit vraagt o.a. om flexibele inrichtingselementen daar waar dit mogelijk is. Maar ook om ruimere openingstijden die beter op elkaar zijn afgestemd.

Toegankelijk en laagdrempelig

Met één hoofdingang aan Raadhuisplein (ITS-proof) en de in- en uitgang van de ruime ondergrondse parkeergarage voor de deur. Eén centrale ontvangstplek. Herkenbare hotspots van alle diensten en faciliteiten makkelijk te vinden door o.a. duidelijke bewegwijzering.

Bevordering van verbinden

De begane grond moet uitnodigen tot ontmoeting en samenwerken wat een stimulans zal zijn om (gezamenlijke) activiteiten te organiseren. De centrale ligging van de multifunctionele raadzaal en omliggende faciliteiten zal daarin straks een belangrijke rol vervullen. Een levendige begane grond kortom het creëren van 'reuring' waarbij ruimte is voor burger-overheids participatie en voor co-creaties met inwoners, raadsleden, (sociale)partners, ondernemers enz.

Transparantie en zichtbaarheid

Laat inwoners en ondernemers zien wat er gebeurt in het Stads kantoor, dat er gewerkt wordt. Maak het toegankelijk door de ontmoetingsruimten en de raadzaal transparant en open te houden. En alleen daar waar nodig, voor meer privacy en rust, (semi)gesloten.

Uitstraling en ambiance

De verbeelding, kleur-en materialengebruik, sluiten naadloos aan bij de beleving van de inmiddels heringerichte kantoorruimten op de verdiepingsvloeren. Het DNA van de gemeen-

te Etten-Leur en andere gebruikers zichtbaar maken. De beleving van de gehele hal (hoofdcultuur) en van de verblijfsruimten zoals de klantencontactplekken en de raadzaal moeten straks naadloos aansluiten bij de gebruikersgroepen en hun klanten en relaties (subculturen). Een groene en bruisende beleving, laagdrempelig met een

Integrale aanpak

Een inrichting waar de wensen van alle gebruikersgroepen worden geïntegreerd tot één totaalplan. Ruimte voor alle activiteiten en daar waar mogelijk kunnen ruimten en faciliteiten gedeeld worden. Van belang hierbij is dat parallel aan het proces van herinrichten de



huiselijke sfeer. Warm, open, positief, vertrouwd, eigentijds, gelijkwaardig zijn woorden die genoemd zijn. Met oog voor de menselijke maat.

Toekomstgericht

De ontwikkelingen in de samenleving gaan snel (denk aan digitaal versus fysiek) en zijn soms complex. De behoeften veranderen en daar moeten we rekening mee houden in het herinrichtingsplan zodat we daarop kunnen anticiperen daar waar nodig is.

organisatie mee transformeert en klaar is voor het nieuwe dienstverleningsconcept als de begane grond wordt opgeleverd.

Vaste bouwkundige elementen

Op de begane grond zijn een aantal voorzieningen aanwezig die als vast worden beschouwd, zoals het sanitair, trappenhuis, lift en technische ruimten.

Techniek en faciliteiten

Uitbreiding, vernieuwing en optimaliseren van de huidige technische en overige faciliteiten en voorzieningen zoals o.a. klimaatinstallatie, (LED) verlichting ICT, WIFI, AV en akoestiek.

Duurzaamheid

Zoveel mogelijk hergebruik van de bestaande elementen en het streven naar een energieneutrale omgeving conform de landelijke richtlijnen.

Efficiënt (ruimte)gebruik

Een logische indeling, gezamenlijk gebruik van voorzieningen en ruimten en slimme oplossingen zorgen voor een optimaal dagelijks ruimtegebruik.

Veiligheid

Een veilige werk-en verblijfsomgeving, met alle faciliteiten (digitaal/fysiek) die daarbij nodig zijn. Uitnodigend maar daar waar nodig ook de-escalierend. De privacy van de bezoeker zal worden gewaarborgd.

Kostenverlagend

Door ruimten en faciliteiten zoveel mogelijk te delen en alles te huisvesten onder één dak, met een inrichting die voldoet aan alle genoemde uitgangspunten zullen met name de exploitatiekosten in de toekomst aanzienlijk lager worden ten opzichte van het huidige gebruik van drie verschillende locaties (van Gogh Kerk en BVC en Stads kantoor).

Gelaagde dienstverlening

Dit vraagt om klantgericht maatwerk en een gedifferentieerd aanbod van flitsproducten tot complexe producten. Waarbij het streven zal zijn dat de bezoeker/relatie met een positief gevoel en vol vertrouwen het Stads kantoor weer verlaat.

Mens en levensgebeurtenissen staan centraal

Het zoveel mogelijk beantwoorden aan eisen en wensen van de samenleving en vertrouwen uitstralen in een effectieve en efficiënte dienstverlening.

Digitale service waar het kan...

...fysiek waar het moet of wenselijk is. De beleving en informatie over de gemeente en andere gebruikers, (en hun producten en diensten) zijn op alle fysieke en online kanalen herkenbaar en consistent.

Breed inzetten van media

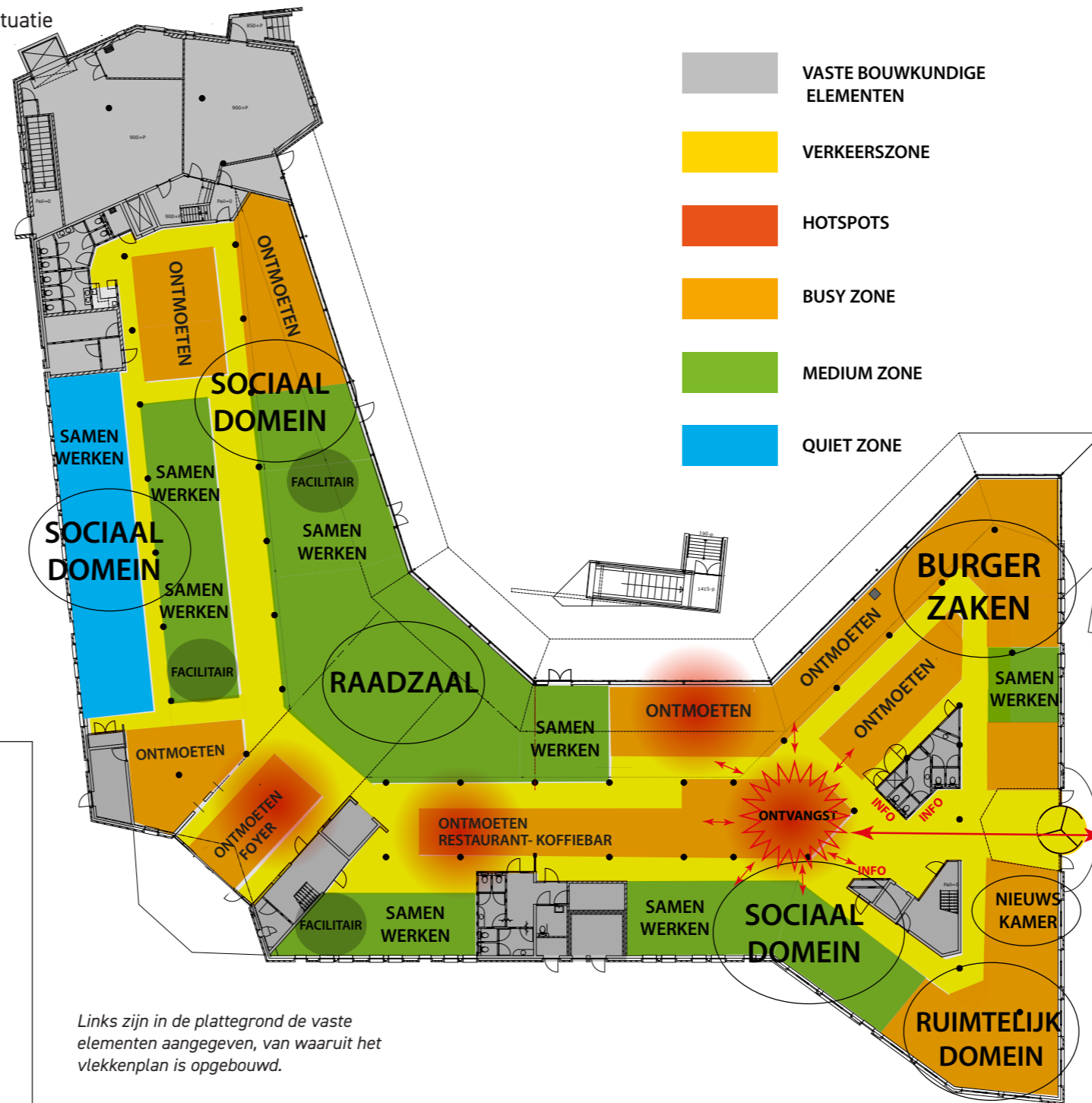
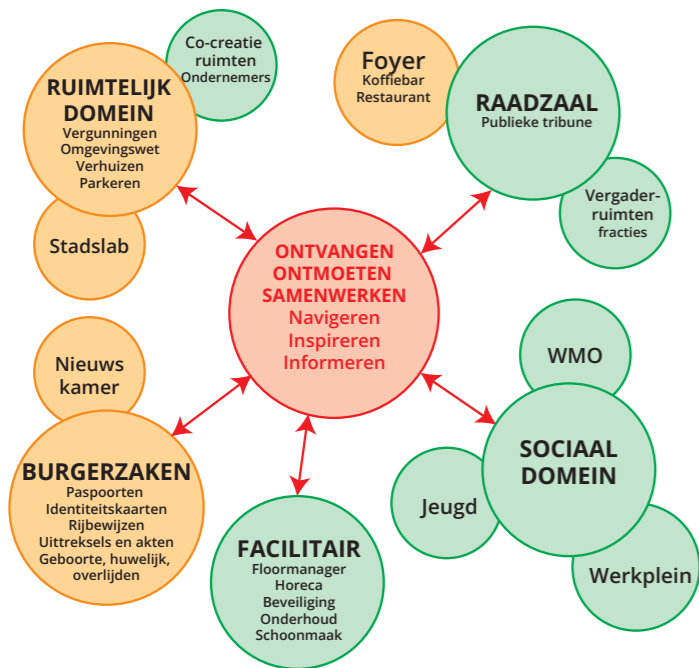
Media wordt steeds belangrijker ter ondersteuning en activering van alle activiteiten op gebied van samenwerking. Om te navigeren, inspireren en informeren.

Verbinden, Transparantie en Kleurrijk
De ambitie waargemaakt

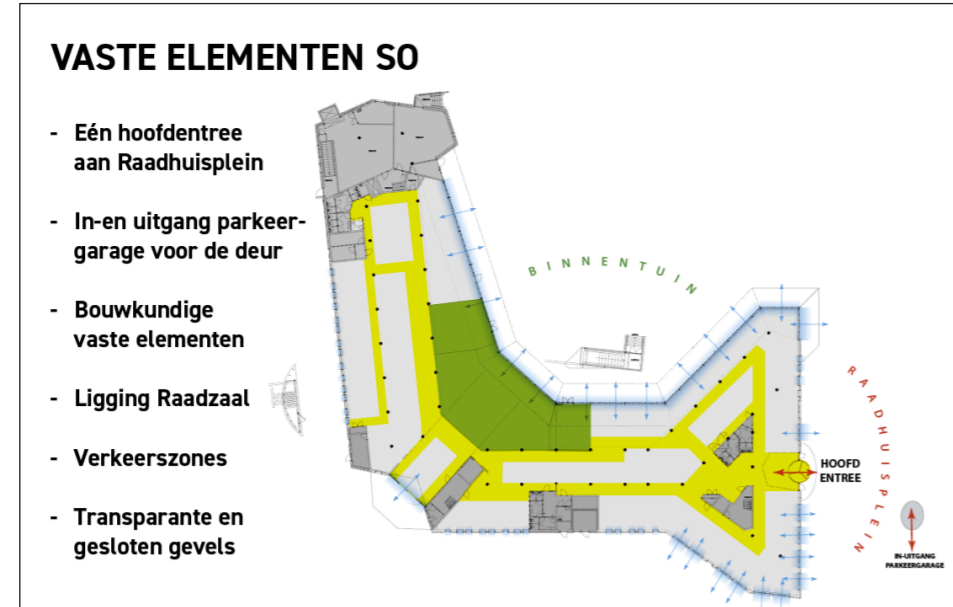


SO: schema en vlekkenplan zones/gebieden gebruikersgroepen

Op basis van de gezamenlijke uitgangspunten en de analyse bestaande situatie is een eerste aanzet gemaakt van een vlekkenplan. Onderstaand is een schema gemaakt van de belangrijkste gebruiksgroepen met daaromheen de belangrijkste AGW-bouwstenen. Waarbij ontmoeten en samenwerken centraal staan.



- Checklist PvW gebruikersgroepen**
- Alles onder één dak
 - Eén centrale gastvrije ontvangst
 - Ontmoeten en samenwerken
 - Multifunctioneel en flexibel
 - Toegankelijk en laagdrempelig
 - Bevordering van verbinden
 - Transparantie en zichtbaarheid
 - Uitstraling en ambiance
 - Toekomstgericht
 - Integrale aanpak
 - Vaste bouwkundige elementen
 - Eigentijdse techniek en faciliteiten
 - Efficiënt (ruimte)gebruik
 - Duurzaamheid
 - Veiligheid
 - Kostenverlagend
 - Gelaagde dienstverlening
 - Mens en levensgebeurtenissen centraal
 - Digitale Service waar het kan
 - Breed inzetten van media



Links zijn in de plattegrond de vaste elementen aangegeven, van waaruit het vlekkenplan is opgebouwd.

Vlekkenplan SO begane grond
 Links is in de plattegrond de BMQ zone-ring in grote lijnen aangegeven. Duidelijk zichtbaar vanuit de hoofdentree ligt het ontvangstplein met open ontmoetingsplekken en informatievoorzieningen. In de vleugels naast de hoofdentree en rondom de ontvangstzone liggen ontmoetings- en samenwerkruimten van de verschillende teams en domeinen.

Centraal rondom de raadzaal bevinden zich open ontmoetingsruimten en samenwerkruimten. In dit gebied liggen de foyer, de uitgiften voor horeca, met een restaurant en een koffiebar.

De linker vleugel is meer de rustige zone met vooral back-office werkplekken en samenwerkruimten met een pantry en ontmoetingshoek.

De onderzoeksfase Voorlopig Ontwerp

De organisatie; samen aan de slag

Na het akkoord op het Schets Ontwerp is als eerste de projectstructuur ingericht. Hiervan is een schema gemaakt zoals hieronder te zien. In november 2022 is het kernteam van het VO project gestart met de werkzaamheden. Naast het kernteam zijn werkgroepen geformeerd voor alle deelprojecten, zie schema.

Tijdens het gehele proces van het VO zijn met het kernteam en de projectgroep bijeenkomsten gehouden om stapsgewijs het Voorlopig Ontwerp vorm en inhoud te geven en om de ideeën te toetsen aan de haalbaarheid. Ook zijn externe adviseurs met betrekking tot de installatie techniek voor de gehele begane grond en een audio visueel systeem voor de raadzaal toegevoegd aan het team. In deze bijeenkomsten lag de focus vooral op het deelproject ontwerp & realisatie.

Er zijn interactieve sessies gehouden om alle stappen in de ontwerpfase goed te communiceren, om elkaar te inspireren en om naar elkaar te luisteren. De gebruikersgroepen/teams die hieraan deelnamen zijn:

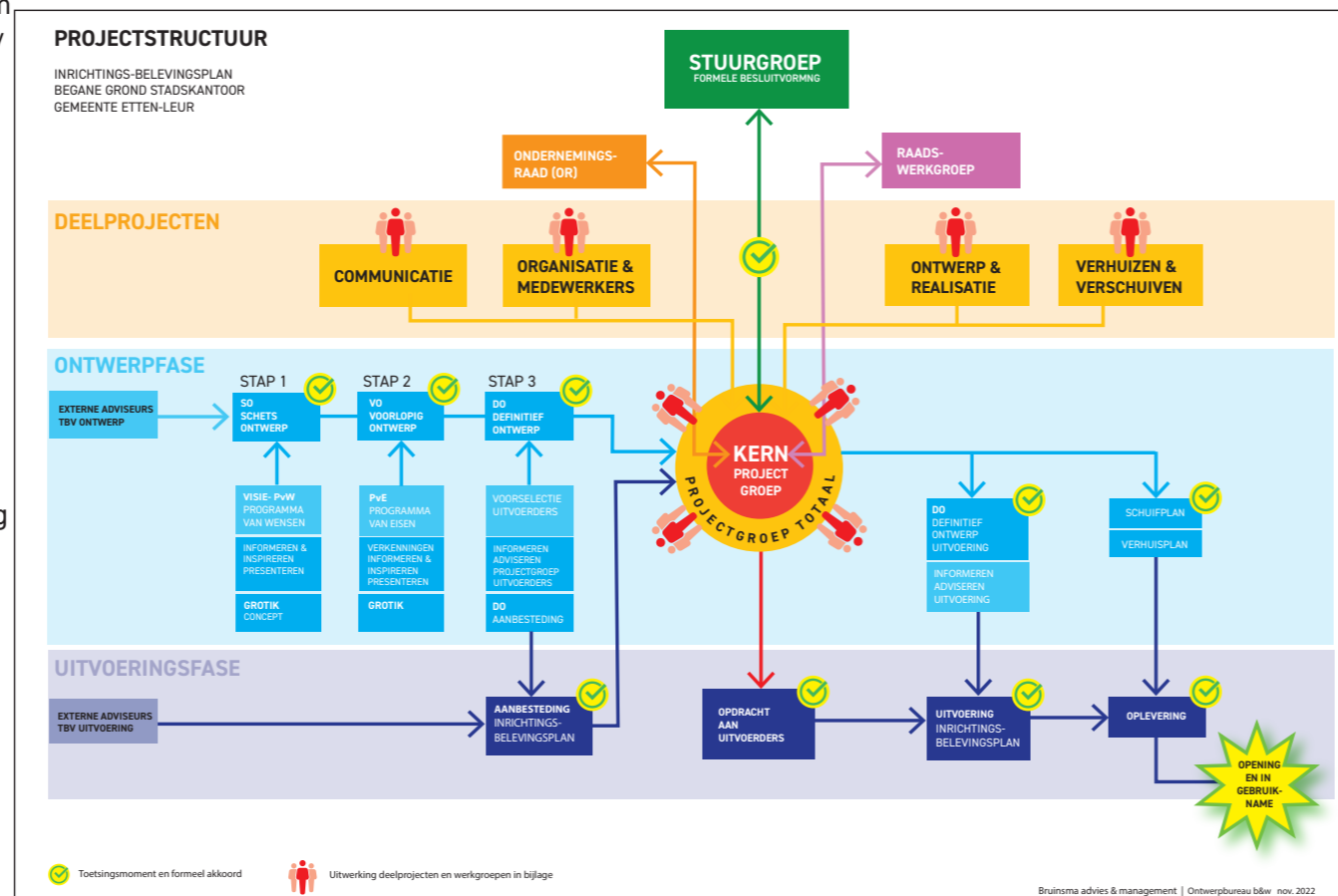
- burgerzaken en publiekszaken;
- sociaal domein met Werkplein, WMO en team jeugd;
- ruimtelijk domein;
- facilitair servicepunt.

Tijdens het VO proces is heel veel informatie opgehaald en hebben de teams van de begane grond een duidelijker beeld gekregen van de mogelijkheden en kansen om de dienstverlening samen goed te kunnen organiseren. Denk daarbij aan het ontvangstplein met de rol van hosts, beveiliging en floormanagement, met de selfservicehoek, het horecaconcept en het

facilitair servicepunt. In het VO hebben we daarin grote stappen gezet. Qua organisatie zal een en ander verder uitgewerkt moeten worden in het DO zodat bij de ingebruikname alle teams er klaar voor zijn.

Na elke sessie zijn de bevindingen verwerkt zodat er medio februari 2023, precies drie maanden na de start van het project, een concreet herinrichtingsplan lag. Tot 14 april 2023 is het ontwerp verfijnd en uitgewerkt tot een inrichtings-belevingsplan met sfeerimpressies van de gehele begane grond en is het Voorlopig Ontwerp een feit.

Tot slot heeft het kernteam op 14 april overleg gehad met het architectenbureau Albers & van Huut, het bureau dat het Stadskantoor heeft ontworpen. Hierbij is een preview gegeven van het complete VO. In grote lijnen kunnen zij zich in de opzet vinden. Afgesproken is dat zij in de DO fase aanvullende ideeën zullen delen met het kernteam (waar ook de ontwerpers onderdeel van zijn). Deze worden meegenomen in de besluitvorming DO.



Het politieke domein; nieuwe inzichten raadzaal

In het gebied raadzaal zullen de grootste bouwkundige wijzigingen zijn en is in het VO gestart met onderzoek naar met name de technische aspecten en het AVS-plan samen met externe adviseurs. In dit onderzoek zijn een aantal nieuwe inzichten ontstaan met betrekking tot de inrichting en de multifunctionaliteit zoals:

- Elke verblijfsplek voorzien van stroom-data, maakt de opstelling minder flexibel, wat invloed heeft op het multifunctioneel gebruik. Het voorzien van elke zitplek van stroom-data vraagt aandacht doordat op de gehele begane grond vloerverwarming ligt en we stroom zeer beperkt via de vloer kunnen aansluiten. Mede hierdoor is besloten om het aantal opstellingen te beperken tot de belangrijkste zoals raadsbijeenkomsten, vergaderingen, trouwerijen en formele bijeenkomsten. Hierdoor kunnen de meeste inrichtingselementen blijven staan. Dit wordt verder in het Definitief Ontwerp uitgewerkt.
- Exposities, maatschappelijke en culturele uitingen zullen door deze beslissing in de publiekshal plaats vinden. Hiervoor worden in het DO scenario's uitgewerkt.
- De benodigde capaciteit publieksdeel is kleiner dan in het SO is uitgewerkt. Het blijkt dat 60 zitplaatsen doorgaans meer dan genoeg is, zodat dit in z'n geheel in het linkerdeel gehuisvest kan worden. Hierdoor is besloten om alleen in het linkerdeel een flexibele panelenwand aan te brengen en wordt de panelenwand rechts vervangen door een vaste wand. Zodat het linkerdeel een flexibele inrichting krijgt en het rechterdeel een permanente afzonderlijke ruimte wordt met een vaste vergaderopstelling. Bij incidentieel grotere opkomst publiek kan de direct aanpalende foyer ingezet worden.
- Tijdens het proces VO is door de griffie regelmatig een terugkoppeling geweest met de raads werkgroep. Zo zijn er enkele raadzaalen en een provinciale statenzaal bezocht met de raads werkgroep. Hiermee is kennis en inzicht verkregen in mogelijke oplossingen in het AVS-plan. Dit heeft er toe geleid dat we afzien van één centrale beeldschermopstelling en in basis kiezen voor een groot beeldscherm (ten behoeve van presentaties en andere doeleinden), ondersteund met kleinere beeldschermen op strategische plekken. Dit heeft tevens als positief gevolg dat het multifunctioneel gebruik van de raadzaal hiermee is gewaarborgd.

We kunnen vaststellen, dat we in dit VO het plan voor de raadzaal hebben geoptimaliseerd, met als bijkomend voordeel dat de opstellingen voor de verschillende activiteiten zijn vereenvoudigd qua organisatie.

Herinrichtings-belevingsplan begane grond
Stadskantoor gemeente Etten-Leur
Juni 2023



Kick-off VO en inspiratiedag

Samen met ambassadeurs van de teams dienstverlening van zowel de gemeente als van Werkplein is in november 2022 een kick-off gehouden waarin een terugblik SO en vooruitblik VO is gegeven, zodat iedereen een duidelijk beeld kreeg wat in het VO moest gebeuren en wat er van hen werd verwacht. Daarna is 1 december 2022 een inspiratiedag gehouden waarbij we de campus van Breda University of Applied Sciences bezochten, een inrichtingsproject van onze ontwerpers. Een andere setting als een gemeentehuis, maar met vergelijkbare uitgangspunten en volop inspirerende ruimten en verblijfsplekken voor ontmoeten en samenwerken. Dit heeft veel inzichten opgeleverd die verwerkt zijn in het VO.



Foto impressies links:
Tijdens de kick-off hingen 4 posters met projectfoto's verdeeld op basis van de BMQ-zonering, waarop de deelnemers met post-its reacties konden schrijven als input voor het beleevingsplan VO.

Tijdens het bezoek aan de Breda University of Applied Sciences (BUAs) zijn veel ideeën opgedaan door de deelnemers. Ruimten en oplossingen voor presenteren, ontmoeten, samenwerken, overleggen, inspireren, informeren en eten en drinken zijn daar overal te vinden. Alle faciliteiten worden door iedereen op de campus gebruikt. Voorbeelden zoals een handig reserveringssysteem en een facilitaire servicedesk gaven een goed beeld van wat er in het Stadskantoor straks ook allemaal mogelijk is.

De deelprojecten VO

Door de nieuwe plannen begane grond gaat er veel veranderen in de organisatie. Om de herinrichting hierop goed aan te laten sluiten is er ook een **deelproject organisatie** in het leven geroepen. Om dit alles goed te kunnen communiceren naar alle doelgroepen is in het **deelproject communicatie** een communicatieplan uitgewerkt waarbij de inzet van media een belangrijke rol zal spelen, denk daarbij aan een sharepointpagina.

In dit VO boek ligt de focus met name op het **deelproject ontwerp & realisatie** (zie deel 2 en 3) en het **deelproject verhuizen en verschuiven** (zie deel 4 en 5). In het schema hieronder zijn de belangrijkste werkzaamheden, bij aanvang van het project, in kaart gebracht.



COMMUNICATIE	ORGANISATIE & MEDEWERKERS	ONTWERP & REALISATIE	VERHUIZEN & VERSCHUIVEN
WERKZAAMHEDEN	WERKZAAMHEDEN	WERKZAAMHEDEN	WERKZAAMHEDEN
Krachtenanalyse Communicatieplan met o.a. breed inzetten van media. Routekaart Doelgroepen communicatie: Inwoners, relaties en partners: <ul style="list-style-type: none"> - De 5 O's - De gemeenteraad Dienstverlening publiekszaken (front-office/uitvoerend): <ul style="list-style-type: none"> - Sociaal domein met Werkplein, WM0 en team jeugd - Burgerzaken - Ruimtelijk domein Overige teams en werknemers (back-office/beleid): gemeente, Werkplein, inkoopbureau en RWB.	Organisatie klaarstomen voor toekomstgerichte dienstverlening Stimuleren samenwerken en verbinden van de gebruikersgroepen voor een integrale aanpak Uitwerken (gelaagde) DIENSTVERLENINGSCONCEPT met aandacht voor het stroomlijnen van processen zoals klantreizen. Gastvrijheid, de mens en levensgebeurtenissen centraal en digitale service waar het kan... staan centraal in het nieuwe dienstverleningsconcept. Uitwerken WERKCONCEPT ten behoeve van optimale samenwerking en ruimtegebruik gehele Stadskantoor. Bevorderen van hybride werken en AGW zal de flexfactor en dus de bezettingsgraad beïnvloeden.	Projectmeetings: informeren, inspireren en adviseren Uitwerking en presentatie herinrichtings-belevingsplan Uitwerking bouwkundige engineeringsplan Uitwerking inrichtingsdisciplines en elementen Uitwerking beleevingsplan Besluitvorming en toetsing Vaststellen VO en faseplan	Stroomlijnen verhuisbewegingen en verschuivingen. Nieuw vlekkenplan uitwerken en gefaseerd uitvoeren. De bezettingsgraad zal door onder andere hybride werken en AGW op alle verdiepingvloeren verschuivingen geven en er wordt een nieuwe flexfactor toegepast. Back-office gaat grotendeels naar de verdiepingvloeren, begane grond huisvest vooral front-office (dienstverleningsconcept). Raadzaal en vergadercentrum verhuizen naar Stadskantoor. BVC en kerk worden afgestoten. Alle klantcontacten en ontmoetingen met externen (de 5 O's) vinden straks plaats op begane grond. Team Jeugd gaat naar Stadskantoor.

DEELPROJECTEN

Deel 2. VO plattegronden

Alle inrichtingsdisciplines in kaart gebracht

Met de bevindingen uit de onderzoeksfase SO-VO, de eerste plattegronden met inrichting gebied raadzaal en vlekkenplan gehele begane grond zijn we aan de slag gegaan en zijn onderstaande plattegronden en informatie opgenomen in dit boek:

- **Bestaande situatie** met ruimtestaat
- **Vlekkenplan SO en VO BMQ-zonering** met nieuwe ruimteverdeling
- **VO herinrichtingsplan** met gebieds-ruimtecoding en ruimtestaat
- **Vloerplan** met kleuren-materialenstaat
- **Wandafwerking** met kleur- en materialeninformatie
- **Meubelplan** met informatie hergebruik, nieuw en maatwerk meubilair en interieurbouw. Met productindicatie nieuw meubilair.
- **Verbeelding- en belevingselementen**
- **Signing en stoffering glaswanden**
- **Analoge en digitale communicatie (AVS)**
- **Bewegwijzeringsplan**
- **Verlichtingsplan** met productindicatie
- **Groenplan** met productindicatie

Bovenstaande plattegronden geven een goed totaalbeeld van de keuzes die gemaakt zijn in de VO fase en uitgewerkt in sfeerimpressies, te zien in deel 3.

De technische informatie en toetsingen (zie deel 5) worden apart gebundeld tot **VO techniek**.

Het **VO Herinrichting-belevingsplan** en **VO techniek** begane grond Stads kantoor gemeente Etten-Leur vormen de basis voor de kostenraming VO en de aanvraag investeringskrediet.

De verhuizing en herinrichting verdiepingvloeren vallen buiten deze scope en de kostenraming VO. Een uitzondering daarop maakt gebied 14, met een ruime vergaderfaciliteit, aansluitend op de bestaande brug 1ste verdieping.



Op deze pagina is de bestaande situatie te zien met een ruimtestaat.

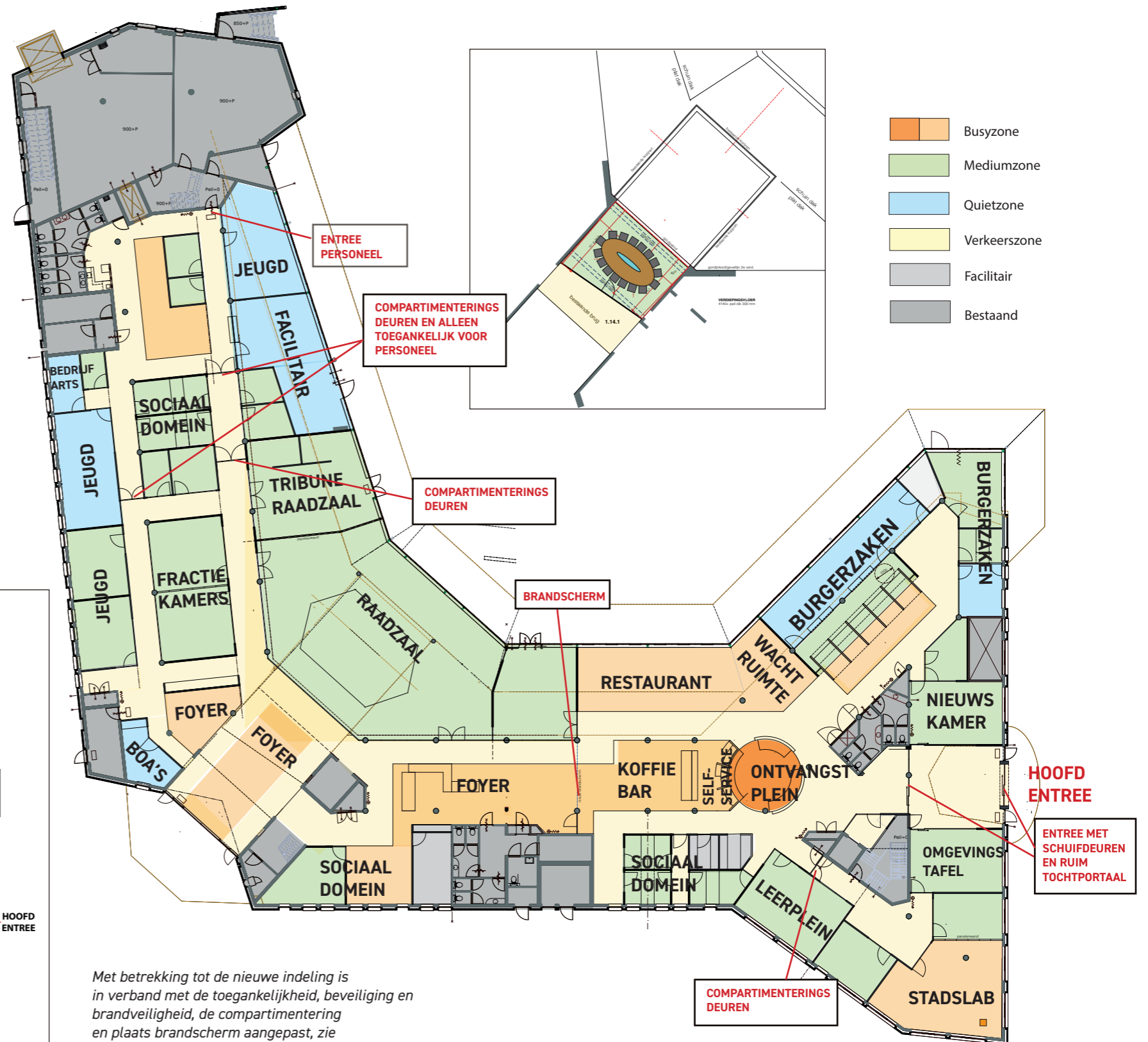
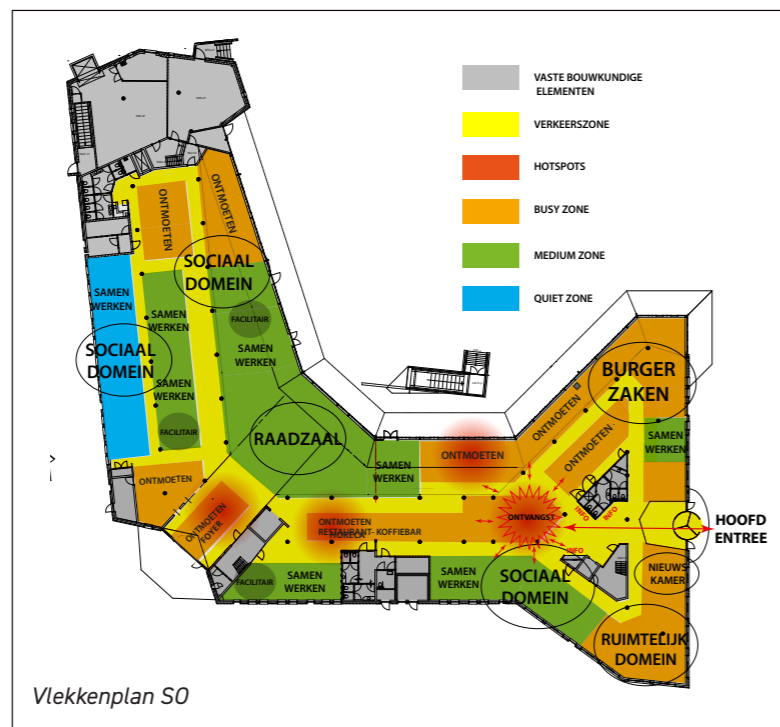
RUIMTE-NUMMER	OMSCHRIJVING	GEbruIKSBESTEMMING (BOUWBESEL)	m2 G.O.
BEGANE GROND			
0.01	Spreekkamer	Kantoorfunctie	19,4
0.02	Spreekkamer	Kantoorfunctie	7,5
0.03	Spreekkamer	Kantoorfunctie	7,5
0.03*	Balie	Kantoorfunctie	24,8
0.04	Balie	Kantoorfunctie	5
0.05	Balie	Kantoorfunctie	5
0.06	Balie	Kantoorfunctie	5
0.07	Balie	Kantoorfunctie	5
0.08	Balie	Kantoorfunctie	5
0.09	Balie	Kantoorfunctie	5
0.10	Balie	Kantoorfunctie	5
0.11	Balie	Kantoorfunctie	5
0.12	Spreekkamer	Kantoorfunctie	7,5
0.13	Spreekkamer	Kantoorfunctie	7,5
0.14	Spreekkamer	Kantoorfunctie	7,5
0.15	Spreekkamer	Kantoorfunctie	7,5
0.16	Gang	Verkeersruimte	5,7
0.17	Portaal	Verkeersruimte	3,3
0.18	Kluis Publiekzaken	Onbepaalde ruimte	10
0.19	Kluis Financien	Onbepaalde ruimte	8,2
0.20	Kantoor	Kantoorfunctie	20
0.21	Kantoor	Kantoorfunctie	17,8
0.23	Kantoorruimte	Kantoorfunctie	453
0.30	Portier	Kantoorfunctie	9,8
0.31	Portaal ingang personeel	Verkeersruimte	8,1
0.34	Kantoor	Kantoorfunctie	10,7
0.35	Spreekkamer	Kantoorfunctie	11,4
0.36	Spreekkamer	Kantoorfunctie	7,1
0.37	Spreekkamer	Kantoorfunctie	7,1
0.40	Kantoor	Kantoorfunctie	40
0.41	Kantoor	Kantoorfunctie	25
0.42	Kantoor	Kantoorfunctie	61,7
0.43	Kantoor	Kantoorfunctie	16,1
0.44	Kantoor	Kantoorfunctie	25,4
0.50	Gang	Verkeersruimte	51,6
0.52	Kantoor	Kantoorfunctie	86,6
0.53	Kantoor	Kantoorfunctie	15,3
0.54	Kantoor	Kantoorfunctie	8
0.55	Kantoor	Kantoorfunctie	17,2
0.56	Kantoor	Kantoorfunctie	15,4
0.57	Kantoor	Kantoorfunctie	15,6
A0.01	Ontvangsthal	Bijeenkomstfunctie	412
A0.02	Receptie	Kantoorfunctie	28,8
A0.03	Kantoor	Kantoorfunctie	85,1
A0.04	T.R.	Technische ruimte	2,3
A0.04*	Brievenbus	Onbepaalde ruimte	5
A0.05	Trappenhuis	Verkeersruimte	12,8
A0.07	Trappenhuis	Verkeersruimte	18,3
A0.10	Toilet	Toiletteruimte	10
A0.11	Toilet	Toiletteruimte	13,4
A0.11	Trappenhuis	Verkeersruimte	16
A0.12	Werktafel	Onbepaalde ruimte	2,6
A0.14	Magazijn	Onbepaalde ruimte	90
A0.14*	Kast	Onbepaalde ruimte	1,1
A0.15	Pantry	Overige gebruiksfunctie	8,1
A0.16	Fietsenberging	Onbepaalde ruimte	72
A0.17	Ingang personeel	Verkeersruimte	9,9
A0.20	Portaal	Verkeersruimte	11,5
A0.21	Toilet	Toiletteruimte	7,5
A0.22	Toilet	Toiletteruimte	7,3
A0.23	HEVA	Toiletteruimte	5
A0.25	T.R.	Technische ruimte	11
A0.25*	T.R.	Technische ruimte	2,8
A0.26	Laagspanningsruimte	Technische ruimte	7,8
A0.27	Kast	Onbepaalde ruimte	3
A0.30	Gang	Verkeersruimte	145
A0.31	Kantoorruimte	Kantoorfunctie	90
A0.32	Kantoorruimte	Kantoorfunctie	180
A0.33	Technische ruimte	Technische ruimte	1,6
A0.34	Toilet	Toiletteruimte	8
A0.35	Toilet	Toiletteruimte	8
A0.36	Patchkast	Onbepaalde ruimte	2,3
A0.37	Werktafel	Onbepaalde ruimte	1,2
A0.40	Entree	Verkeersruimte	75
A0.41	Patchkast	Onbepaalde ruimte	1,2
A0.41*	Schacht	Technische ruimte	1,2
A0.44	Trappenhuis	Verkeersruimte	15,4
A0.44*	Gang	Verkeersruimte	39,7
N.5A	Gang	Verkeersruimte	17,4
BEGANE GROND Gebruiksoppervlakte			2522,6 m2
Aantal personen			197 pers.

Herinrichtings-belevingsplan begane grond
 Stads Kantoor gemeente Etten-Leur
 Juni 2023

Vlekkenplan S0 naar VO BMQ-zonering met nieuwe ruimteverdeling

Met de informatie van alle gebruikersgroepen en het vlekkenplan S0 als basis, hebben we een nieuwe indeling gemaakt, die hiernaast in de plattegrond te zien is. De gebieden van de gebruikersgroepen en domeinen zijn in hoofdlijn gelijk gebleven. Wat er gewijzigd is:

- de open ruimten (Busy) en de gesloten ruimten (Medium en Quiet) zijn nu vertaald naar de behoefte van de gebruikers. Het palet van AGW-bouwstenen zijn per vlek ingevuld.
- De raadzaal heeft nu links een flexibele panelenwand en rechts een vaste wand, waardoor er rechts een vergaderruimte met vaste opstelling komt.
- De back-office, de kantoorruimten met ARBO flexwerkplekken (quiet) met de aantallen werkplekken die nodig zijn, zijn vastgesteld en zijn toegevoegd aan het AGW-palet:
- Zo is besloten om de back-office van burgerzaken direct achter de frontoffice burgerzaken met de balies te plaatsen. Dit in verband met de veiligheidseisen en nauwe samenwerking tussen front-en backoffice.
- Ook dichtbij de nieuwskamer zijn ruimten voor flexwerk en aanland-overlegruimten toegevoegd.
- De gehele back-office van het team jeugd wordt op de begane grond in de linkervleugel met kantoorruimten met flex- en aanlandwerkplekken gehuisvest.
- Team facilitair krijgt in de linkervleugel een kantoor met flexwerkplekken en een balie met servicepunt.
- De bedrijfsarts krijgt een kantoor met flexwerkplek.
- De BOA's krijgen een eigen kantoor met twee flexwerkplekken.



Met betrekking tot de nieuwe indeling is in verband met de toegankelijkheid, beveiliging en brandveiligheid, de compartimentering en plaats brandscherm aangepast, zie plattegrond.

Gebied 1 Hoofdentree met centrale ontvangst				
Ruimtenr.	Ruimteomschrijving	Gebruiksbestemming	m ²	Aantal
0.1.1a	Entree	Verkeersgebied	-	nvt
0.1.1b	Tochtportaal	Verkeersgebied	44.00	nvt
0.1.1c	Hal hoofdentree	Verkeersgebied	91.30	nvt
0.1.1d-1e	Gangen entreezone	Verkeersgebied		nvt
0.1.2	Ruimte voor ontvangstbalies	Verkeersgebied		nvt
0.1.3a	Ontvangstplein- balie 1	Arbowerkplek frontoffice	25.00	2
0.1.3b	Ontvangstplein- Berging	Facilitair		nvt
0.1.3c	Ontvangstplein- balie 2	Arbowerkplek frontoffice		1
0.1.4	Selfservicehoek	Informatie-overleg	16,80	4 zit-2 sta
0.1.5	Wachruimte	Verblijfsplek	31.40	20
0.1.6	Printercorner	Facilitair	5.80	nvt

Totaal 29 zitplaatsen

Gebied 2 Burgerzaken

Ruimtenr.	Ruimteomschrijving	Gebruiksbestemming	m ²	Aantal
0.2.1a	Gang burgerzaken	Verkeersgebied	23.20	nvt
0.2.1b	Plein burgerzaken	Verkeers-verblijfsgebied	23.90	6
0.2.2	Balies burgerzaken	Verblijfsgebied klanten	18.90	10
0.2.3	Front-Office Burgerzaken	Arbowerkplek frontoffice	15.50	5
0.2.4a	Back-Office Burgerzaken	Kantoor arbowerkplekken	51.80	8
0.2.4b	Back-Office BZ kluisruimte	Facilitair	7.70	1
0.2.5	Live-event kamer	Overleg- presenteren	26.20	8
0.2.6	Zesde balieruimte BZ	Gesprek-overleg	8.70	3

Totaal 41 zitplaatsen

Gebied 3 Nieuwskamer

Ruimtenr.	Ruimteomschrijving	Gebruiksbestemming	m ²	Aantal
0.3.1	Back-office nieuwskamer	Kantoor arbowerkplekken	13.20	2
0.3.2	Aanlandplek nieuwskamer	Flexwerk-overlegruimte	14.60	8
0.3.3	Call-center nieuwskamer	Arbowerkplek frontoffice	34.00	5

Totaal 15 zitplaatsen

Gebied 4 Ruimtelijk domein

Ruimtenr.	Ruimteomschrijving	Gebruiksbestemming	m ²	Aantal
0.4.1	Ontmoetingsplein	Verkeers-verblijfsgebied	24.30	9
0.4.2	Omgevingstafel	Overleg- presenteren	33.70	12
0.4.3	Stadslab 1 multifunctioneel	Overleg-presentatie	18.40	8
0.4.4	Stadslab 2 multifunctioneel	Presenteren-workshops	58.30	16
0.4.5	Hoorzitting-welstand	Overleg-presentatie	19.85	8

Totaal 53 zitplaatsen

Gebied 5 Sociaal domein 1

Ruimtenr.	Ruimteomschrijving	Gebruiksbestemming	m ²	Aantal
0.5.1	Gang	Verkeersgebied	10.70	nvt
0.5.2	Leerplein	Overleg-training	38.90	20
0.5.3	Gang-vluchtroute medewerkers	Verkeersgebied	6.60	Nvt
0.5.4	Risicogespreksruimte	Gesprek	10.70	4
0.5.5	Wachruimte gang	Verkeers-verblijfsgebied	12.30	4
0.5.6	Gespreksruimte	Gesprek-overleg	8.90	6
0.5.7	Gespreksruimte	Gesprek-overleg	9.00	4
0.5.8	Wachruimte familiekamer	Verblijfsplek	22.30	12
0.5.9	Familiekamer sociaal domein	Gesprek-overleg	21.60	10

Totaal 60 zitplaatsen

Gebied 6 Restaurant met koffiebar

Ruimtenr.	Ruimteomschrijving	Gebruiksbestemming	m ²	Aantal
0.6.1a	Gang	Verkeersgebied	69.50	nvt
0.6.1b	Gang	Verkeersgebied		nvt
0.6.2	Restaurant	Verblijfsplek ontmoeten en eten & drinken	57.40	30
0.6.3	Koffiebar 1. met leestafel	Facilitair- verblijfsruimte	42.40	8
0.6.4	Berging	Facilitaire ruimte	6.40	nvt

Totaal 38 zitplaatsen

Gebied 7 Foyer F&B

Ruimtenr.	Ruimteomschrijving	Gebruiksbestemming	m ²	Aantal
0.7.1a	Gang	Verkeersgebied	140.70	nvt
0.7.1b	Gang met koffiebar 2.	Verkeersgebied		nvt
0.7.1c	Gang	Verkeersgebied		nvt
0.7.1d	Gang	Verkeersgebied		nvt
0.7.2	Uitgifte F&B 1 foyer 1.	Facilitair-verblijfsplek	50.80	38

Ruimtenr.	Ruimteomschrijving	Gebruiksbestemming	m ²	Aantal
0.7.3	F&B voorbereiding-voorraad	Facilitaire ruimte	7.30	nvt
0.7.4	Foyer 2.	Verblijfsplek ontmoeten	44.30	33
0.7.5	Uitgifte F&B 2. garderobe	Facilitair-verblijfsplekken	19.70	6

Totaal 77 zitplaatsen

Gebied 8 Raadzaal

Ruimtenr.	Ruimteomschrijving	Gebruiksbestemming	m ²	Aantal
0.8.1	Raadzaal	Vergader-presentatieruimte	222.60	36+28
0.8.2a	Raadzaal publieksdeel	Verblijfs-vergaderruimte	47.80	63 max.
0.8.2b	Berging los meubilair	Facilitaire ruimte	8.80	nvt
0.8.2c	Berging los meubilair	Facilitaire ruimte	9.00	nvt
0.8.3	Vergaderruimte	Vergader-presentatieruimte	43.40	14

Totaal 141 zitplaatsen

Gebied 9 Fractieruimten

Ruimtenr.	Ruimteomschrijving	Gebruiksbestemming	m ²	Aantal
0.9.1	Gang	Verkeersgebied	25.30	nvt
0.9.2	Fractieruimte 1	Vergader-presentatieruimte	29.50	10
0.9.3	Fractieruimte 2	Vergader-presentatieruimte	26.60	10

Totaal 20 zitplaatsen

Gebied 10 Facilitair

Ruimtenr.	Ruimteomschrijving	Gebruiksbestemming	m ²	Aantal
0.10.a	Frontoffice servicepunt	Arbowerkplek kantoor	56.80	1 sta
0.10.b	Back-office facilitair	Kantoorruimte		8
0.10.c	Back-office opslag en techniek	Kantoorruimte		nvt

Totaal 9 zitplaatsen

Gebied 11 Back-office team jeugd

Ruimtenr.	Ruimteomschrijving	Gebruiksbestemming	m ²	Aantal
0.11.1a	Gang	Verkeersgebied	88.50	nvt
0.11.1b	Gang	Verkeersgebied		nvt
0.11.2a	Gang-pantry	Verkeersgebied-facilitair	5.70	nvt
0.11.2b	Pantry verblijfsplek	Ontmoeten - eten & drinken	31.00	20
0.11.3	Overlegruimte	Overleg-samenwerken	8.10	4
0.11.4	Belbila	Gespreks-stiltewerken	5.50	2
0.11.5	Belbila	Gespreks-stiltewerken	4.90	2
0.11.6	Back-office team jeugd	Arbo werkpl. kantoor	41.00	8
0.11.7	Kantoor bedrijfsarts	Arbo werkpl.-overleg	10.40	2
0.11.8	Back-office team jeugd	Arbo werkpl.kantoor	38.40	8

Totaal 42 zitplaatsen

Gebied 12 Sociaal domein 2

Ruimtenr.	Ruimteomschrijving	Gebruiksbestemming	m ²	Aantal
0.12.1.a-b	Gangen	Verkeersgebied	59.80	nvt
0.12.2	Aanlandruimte team jeugd	Flexwerkpl. kantoor	22.90	8
0.12.3	Familiekamer kantoor team jeugd	Arbowerkpl. overleg	22.70	10
0.12.4	Belbila	Gespreks-stiltewerken	7.00	2
0.12.5	Overlegruimte	Overleg-samenwerken	11.50	6
0.12.6	Gespreksruimte	Gesprek-overleg	14.40	6
0.12.7	Gespreksruimte	Gesprek-overleg	14.30	6
0.12.8	Overlegruimte	Overleg-samenwerken	7.80	4
0.12.9	Overlegruimte	Overleg-samenwerken	9.10	4

Totaal 46 zitplaatsen

Gebied 13 BOA's

Ruimtenr.	Ruimteomschrijving	Gebruiksbestemming	m ²	Aantal
0.13.1	Gang	Verkeersgebied	25.30	nvt
0.13.2	Kantoor BOA's	Arbowerkpl kantoor	14.40	2

Totaal 2 zitplaatsen

Gebied 14 Back-office 1ste verd.

Ruimtenr.	Ruimteomschrijving	Gebruiksbestemming	m ²	Aantal
0.14.1	Brug	Verkeersgebied	23.70	nvt
0.14.2	Vergaderruimte	Vergaderen-presenteren	43.30	16

Totaal 16 zitplaatsen

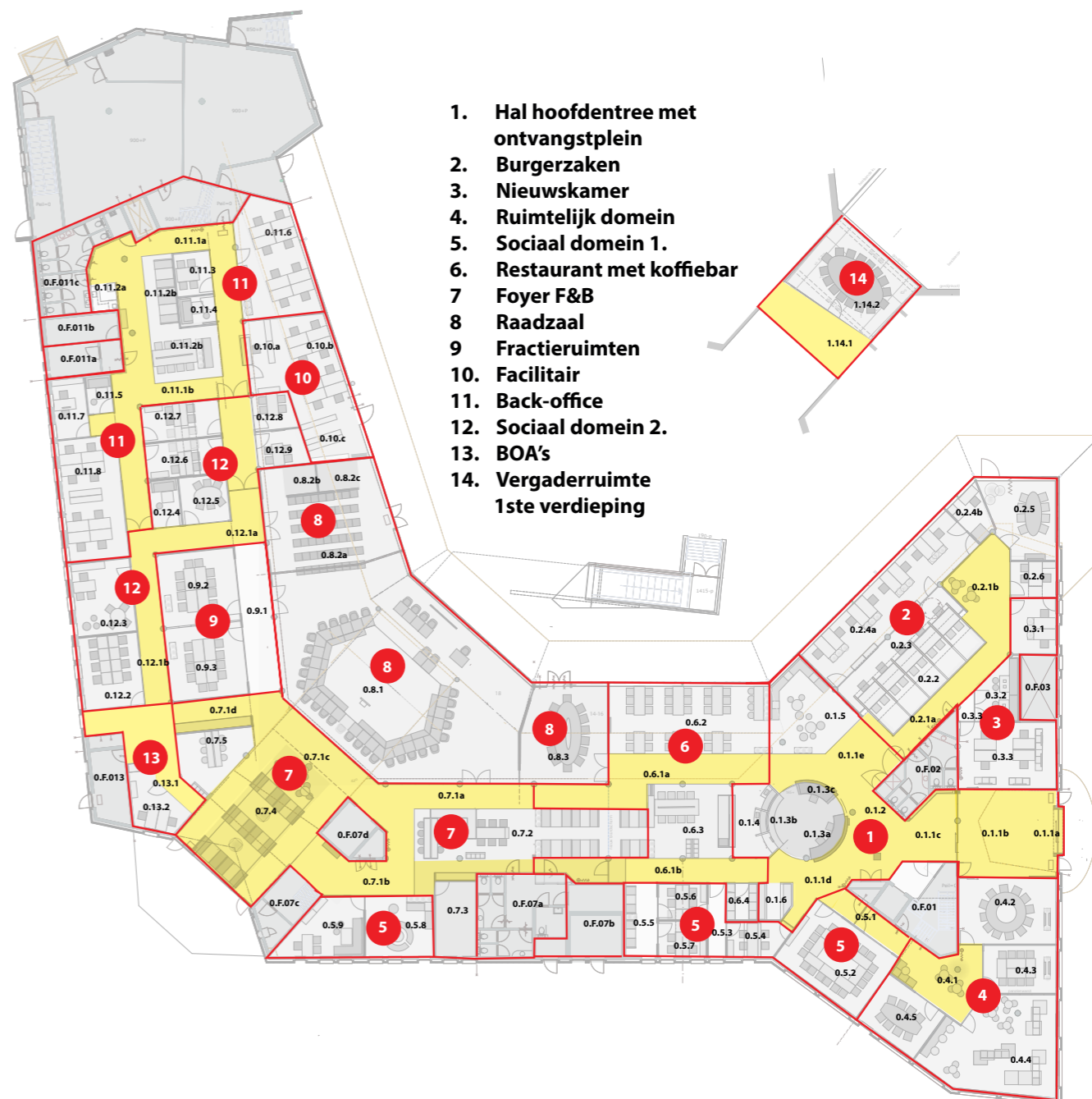
Ruimtestaat VO

De ruimtestaat

In de ruimtestaat links zijn de ruimtecoderingen, omschrijving type ruimte en de ruimteactiviteiten, m² en aantal zit- en staplaatsen opgenomen. Binnen gebied 1, 6, 7, 10 en 12 zijn de aantal m² verkeerszones opgeteld. De facilitaire bestaande ruimten (F.codes) zijn niet benoemd in de ruimtestaat. Die zijn grotendeels terug te vinden in de ruimtestaat van de bestaande situatie (zie pag.12).

De plattegrond met gebieds-en ruimtecodering

In de plattegrond hieronder is een verdeling van 14 gebieden te zien, die verdeling is gebaseerd op de activiteiten die er plaats vinden en hun gebruikersgroepen. In alle communicatie houden we die codering aan.



Het VO herinrichtingsplan

Rechts is het herinrichtingsplan met verblijfsplekken uitgewerkt in een plattegrond. Dit is de basis waarop alle inrichtingsdisciplines zijn uitgewerkt in de plattegronden die in dit hoofdstuk te zien zijn en waarop de sfeerimpressies zijn gemaakt.

Voor elke activiteit een geschikte verblijfsplek of ruimte.

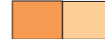





De inrichting van de begane grond biedt ruimte voor dienstverlening, ontmoeten en werken. Voor elke activiteit hebben we geschikte ruimtes in diverse vormen en maten ingepast met alle faciliteiten die bij die activiteiten nodig zijn; we noemen dat ActiviteitsGerelateerd Werken (zoals uitgelegd op pag. 5-6).

Zo zijn er:

- balies, spreekkamers en wachruimten voor medewerkers en inwoners
- (multifunctionele) overlegruimtes, met of zonder presentatiemogelijkheden
- aanlandplekken, waar medewerkers en inwoners even rustig met een laptop kunnen werken,
- ontmoetingsplaatsen om samen een kop koffie te drinken of bij te kletsen,
- back-office werkplekken voor medewerkers.

Op de plattegrond met gebiedscodering (zie links) zie je in welke zone je welke activiteiten kunt vinden, en in de ruimtestaat ernaast zie je wat voor soort ruimten je precies aantreft in welk gebied.

Sommige ruimten zijn voorzien van specifieke inrichtingselementen (zoals de levensgebeurtenissenkamer, de risicogespreksruimte, het leerplein, de raadszaal, de fractieruimten, de familiekamers) zodat functionaliteit en beleving naadloos zijn afgestemd op die specifieke activiteiten en de gebruikers, maar altijd met de mogelijkheid dat ook andere gebruikersgroepen de ruimten kunnen benutten.

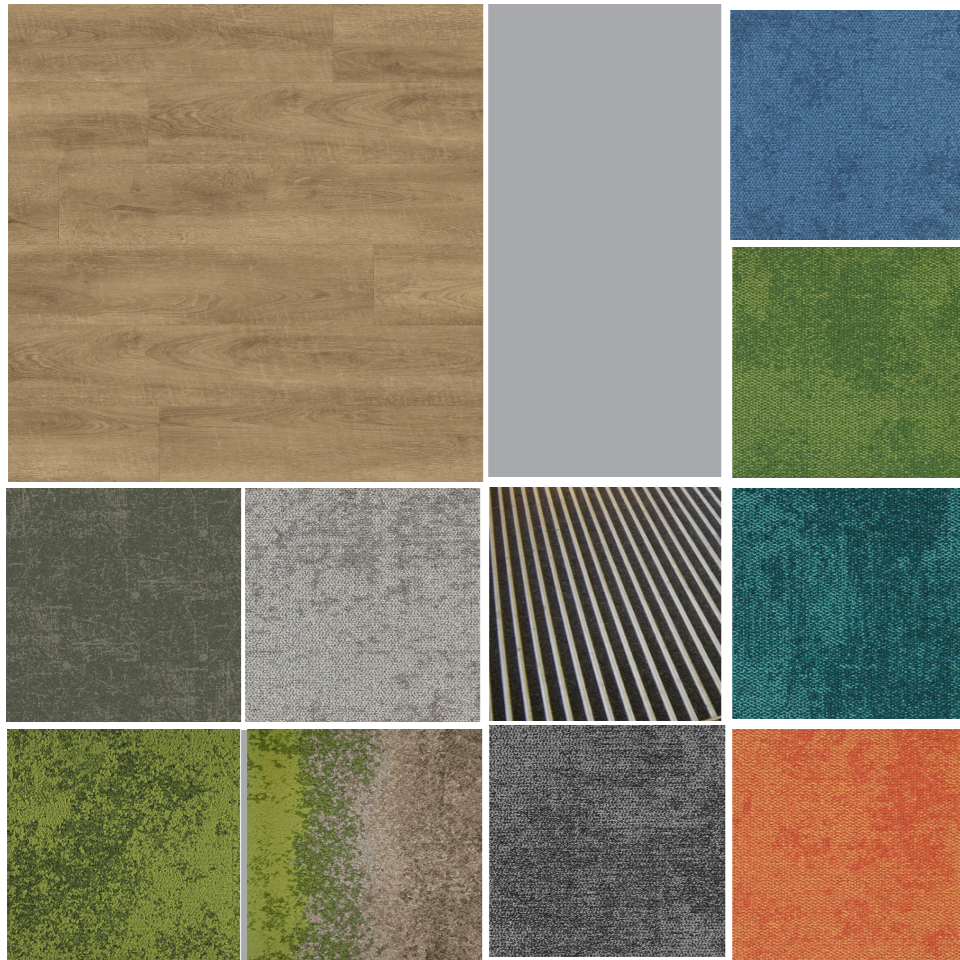
	Busyzone:	ontmoeten, informeel overleg, wachten, aanlandplekken, eten en drinken		Verkeerszone
	Mediumzone:	samenwerken, overleg-gespreksruimten, aanlandruimten		Facilitair
	Quietzone:	kantoren met ARBO werkplekken		Bestaand



Het vloerplan

De gehele begane grond is gelijkvloers. Er zijn dus geen drempels of storende verhogingen die de toegankelijkheid belemmeren. In de verkeerszone storten we over de bestaande tegelvloer een gietvloer in een lichte warmgrijze kleur. De verblijfsgebieden in de openbare ruimten krijgen een semi-harde vloer met houtdecor vinyl, welke eenvoudig in onderhoud is. De afgesloten kantoren en samenwerkruimten worden voorzien van een tapijt in diverse kleurstellingen, die aansluiten bij de overige inrichtings-elementen van iedere ruimte.

De onderkant van de tapijttegel is opgebouwd uit biobased materialen en het bouclé bestaat uit gerecycled materiaal en heeft een goede akoestische werking. Het ruime tochtportaal van de hoofdentree wordt voorzien van een hoogwaardige schoonloopmat voor intensief gebruik.



Herinrichtings-belevingsplan begane grond
 Stadskantoor gemeente Etten-Leur
 Juni 2023

Het wandafwerkingsplan

De meeste wandafwerking is schilderwerk, waarin bepaalde principes in de plattegrond hiernaast zijn aangegeven. Daarnaast zullen sommige wanddelen een bijzondere wandafwerking krijgen zoals bulletinboard (prikbord in diverse kleuren), HPL (High Pressure Laminate) met magnetisch whiteboarddecor (de flexibele panelenwanden worden hiermee afgewerkt) en geprint full colour afwasbaar behang. De keuze van deze speciale wandafwerking is ter versterking van de beleving en de activiteiten die in die ruimten plaatsvinden.

Schilderwerk

Alle bestaande binnenwanden en houten kozijnen worden geschilderd. In hoofdlijn worden alle wanden en de te schilderen delen wit RAL 9010, tenzij anders aangegeven in de plattegrond hiernaast. Ook de nieuw te plaatsen wanden en kozijnen zullen wit RAL 9010 worden, tenzij anders vermeld. Bestaande bordeauxrode kozijnen van bijvoorbeeld de binnenkozijnen trappenhuizen en de ballustrades van de bruggen in de vide blijven in principe bordeauxrood of indien dit past binnen het ontwerp of door sloopwerkzaamheden worden ze in een nader te bepalen neutrale kleur geschilderd. De aluminium buitenkozijnen in bordeauxrode kleur blijven gehandhaaft. In het DO wordt een schilderplan apart en in detail uitgewerkt.



Het meubelplan

In de plattegrond zijn het hergebruik meubilair, het nieuwe losse meubilair uit collecties en het maatwerk meubilair en de interieurbouw aangegeven.

Hergebruik

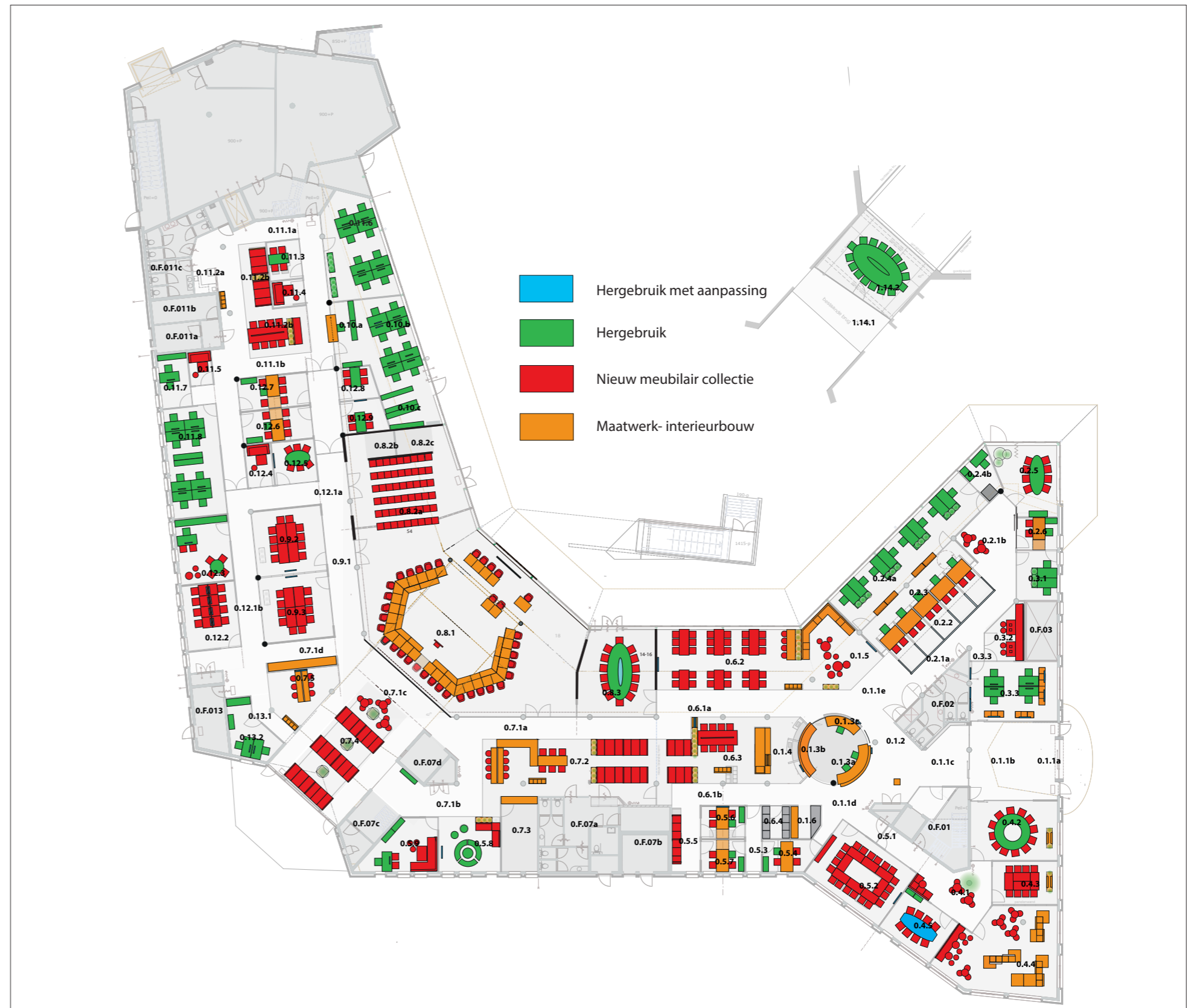
Een eerste aanname van hergebruik is geïnventariseerd in het Stadskantoor en in het BVC. Met name de flexwerkplekken kunnen worden ingevuld met hergebruik en grote vergadertafels uit het BVC kunnen worden ingezet. Veel zitmeubilair is echter aan vervanging toe of voldoet niet aan de eisen voor de activiteiten. We zullen in het kader van de duurzaamheid en de kosten echter blijven kijken naar alles wat toch ingezet kan worden voor hergebruik.

Nieuw los meubilair

We onderscheiden daarin zitmeubilair, een tafelprogramma, dividers of kasten en overig meubilair. Daarin willen we een programma uit dezelfde collecties inzetten voor de openbare ontmoetingsruimte (horecameubilair), en voor de af te sluiten spreekkamers en overlegruimten waarin het type meubel straks past bij de activiteiten en de beleving. Zo zullen we in de multifunctionele ruimten kiezen voor een flexibel makkelijk te verplaatsen en te bergen meubellijn, breed inzetbaar, uitwisselbaar met meubilair uit andere multifunctionele ruimten en makkelijk in onderhoud. Voor de overlegruimten met vaste opstelling en presentatiescherm kunnen we een gestoffeerde vergaderstoel nemen, zoals de lijn die in het Stadskantoor al in gebruik is. Kleur en materialen zullen worden afgestemd op alle andere inrichtingsdisciplines.

Maatwerk meubilair en interieurbouw

Het ronde meubel op het ontvangstplein, de bank in de wachtkamer, de balies burgerzaken en facilitair, de horecauitgiften en koffiebar, de dividers met bergruimte, presentatieframes en plantenrekken, de uitklapbare tafels van de gespreksruimten en de raadopstelling is maatwerk. In het DO zal alles in detail worden uitgewerkt. Dit doen we in nauw overleg met de gebruikersgroepen (denk daarbij aan data-stroompunten, apparatuur en verlichting of andere faciliteiten). In grote lijn zal dit maatwerk uit MDF platen of gemelamineerde spaanplaat opgebouwd worden, en met wit, zwart of houtdecor worden bekleed. Sommige meubels worden gecombineerd met een opbouw van stalen frames.



Hergebruik

De foto's hieronder laten de bestaande vergadertafels en kasten uit het BVC zien, die we gaan hergebruiken. Ook het antieke bankje uit het BVC krijgt een plek en wordt onderdeel van een stijlwand (zie sfeerimpressies pag. 42)

Nieuw meubilair uit collecties

Drie type meubellijnen, één voor de multifunctionele ruimten (rechtsboven) met een grote diversiteit in uitvoering, schakelbaar en stapelbaar. Met daarbij inklapbare verrijdbare tafels die makkelijk verplaatsbaar zijn. Voor de grotere overlegruimten met presentatiescherm kiezen we comfortabele gestoffeerde stoelen die de ruimten sfeervol aankleden. In de open ontmoetingsruimten is het zitmeubilair voorzien van een kunststof zitting en een onderstel van houten poten en horecatabels die makkelijk verplaatsbaar zijn. Deze verblijfsplekken worden gecombineerd met, in kunstleer gestoffeerde treinbanken en bijpassende tafels die in een vaste opstelling geplaatst worden. Alle afgebeelde meubilair is indicatief.

Multifunctionele ruimten

De meeste ruimten hebben een vaste inrichting. Maar er is een aantal ruimten die multifunctioneel in gebruik en flexibel in te richten zijn. Tussen sommige ruimten is een flexibele panelenwand zodat ze met elkaar te verbinden zijn waardoor de ruimten groter of kleiner kunnen worden. In het DO zullen we scenario's uitwerken, die het gebruik en de mogelijkheden laat zien, ook in verband met bergen van het losse meubilair.

De multifunctionele ruimten zijn:

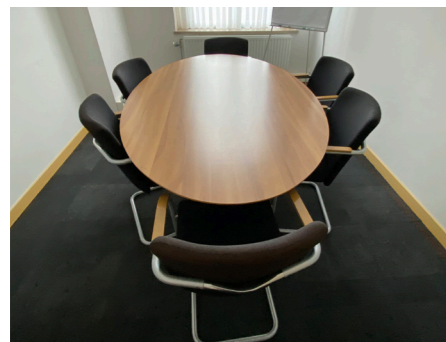
Het stadslab ruimte 0.4.1 - 0.4.3 - 0.4.4

Het leerplein ruimte 0.5.2

Het restaurant ruimte 0.6. 2

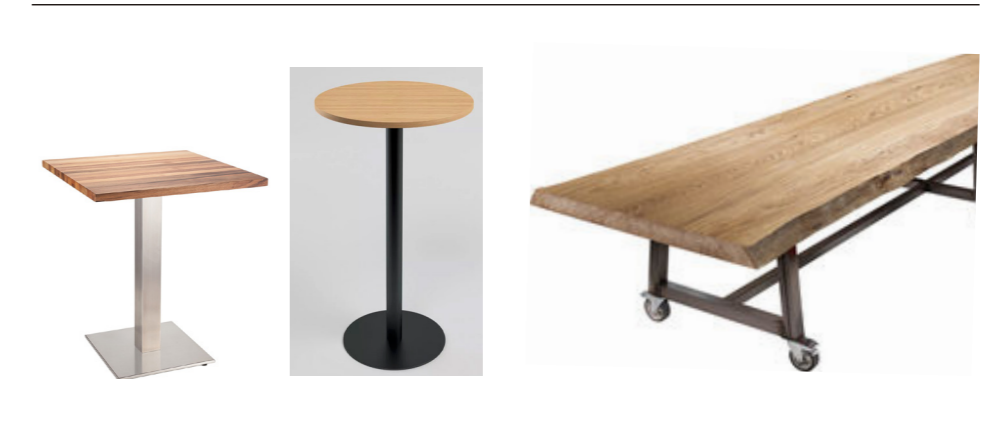
De raadzaal ruimte 0.8.1- 0.8.2.a

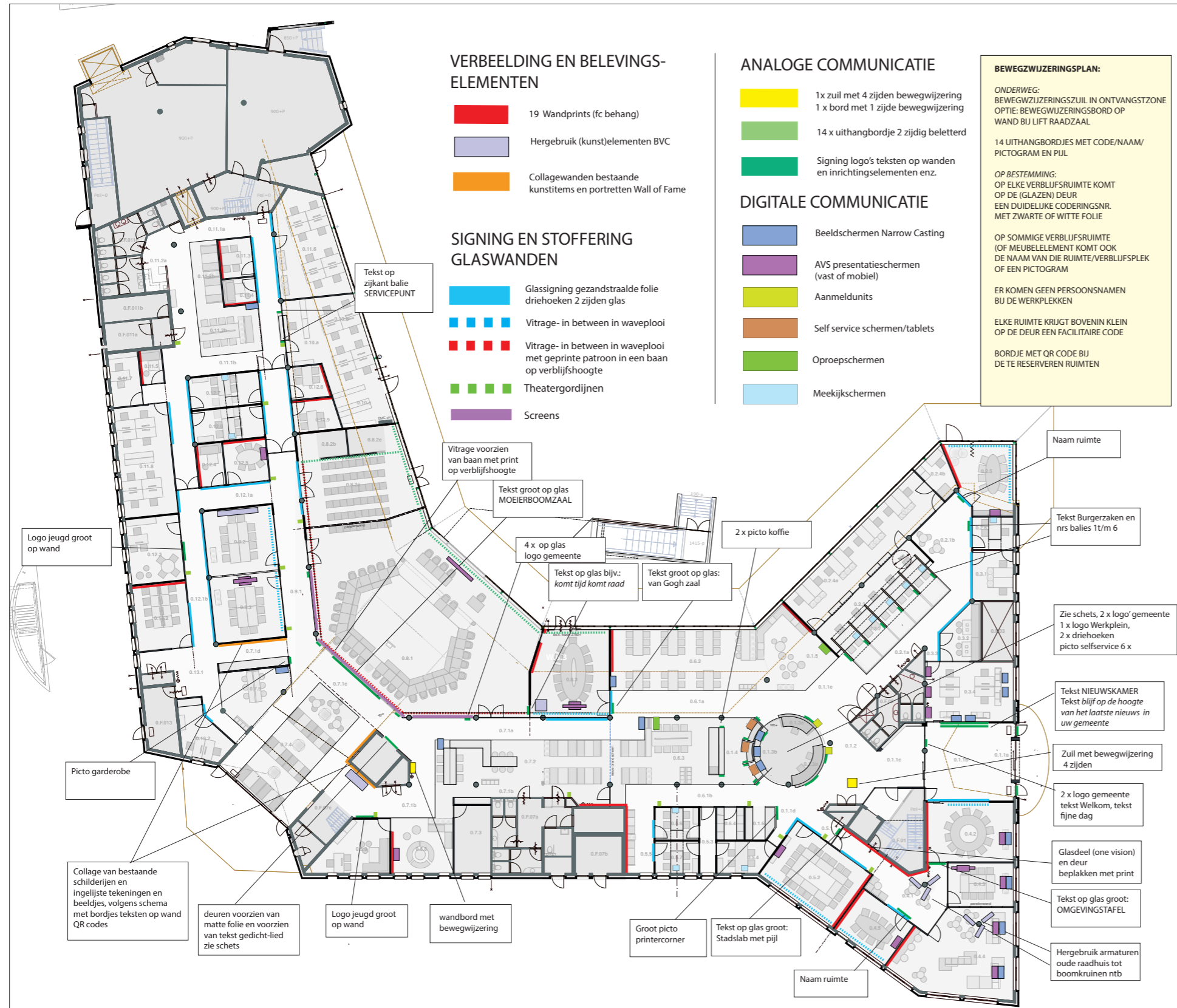
De fractieruimten ruimte 0.9.2 - 0.9.3



Links

In grote lijn zijn de kleuren en materialen rustig met een natuurlijke neutrale uitstraling (warmwit-grijzen, houtdecor) met hier en daar felle kleuraccenten met een ton-sur-ton effect. Stoffering van zitmeubilair laten we bijvoorbeeld aansluiten qua kleur bij het tapijt, de wandkleur of -print. Tafels en maatwerk voorzien we van houtdecor, dat aansluit bij het houtvinyl van de vloeren.





Verbeeldings- en belevingselementen

Door grote wandprints kunnen we bepaalde ruimten een eigen sfeer geven met aandacht voor herkenbare afbeeldingen van Etten-Leur en omgeving. Daarnaast zijn er in het BVC veel kunstuitingen te vinden uit alle tijden en in alle stijlen. We reserveren in het inrichtingsplan een aantal stijlwallen waar we een collage van de bestaande afbeeldingen, objecten en schilderijen plaatsen. Wand die verhalen vertellen over het cultuur-historische verleden, over het oude raadhuys en over Etten-Leur. We kunnen de afbeeldingen eventueel wisselen en voorzien van een QR code zodat iedereen meer informatie op de site van de gemeente kan vinden. Ook de oude armaturen vergaarderzalen gaan we hergebruiken in het stadslab (zie pag. 31-32-33).

Signing en stoffering glas

Uitgangspunten zijn **transparantie en zichtbaarheid**, maar ook het waarborgen van **privacy en veiligheid**. Hiervoor zullen we glassigning met een patroon van driehoeken (beeldtaal Etten-Leur) in gezandstraalde folie op grote glas-wanden aanbrengen op verblijfshoogte zodat de inkt wordt beperkt, maar het toch een open omgeving blijft. Ruimten die vragen om meer privacy met toch een mate van flexibiliteit, worden voorzien van vitrage. In de raadzaal komt naast screens voor de glaswanden (voor gesloten raadsvergaderingen) ook vitrage te hangen. Deze vitrage krijgt op verblijfshoogte een baan met geprinte patronen die de beleving van de Moeierboom versterkt en de inkt beperkt. In deze ruimte wordt de gevelzijde voorzien van dichte theatergordijnen die ook een akoestische werking hebben.

Analoge en digitale communicatie

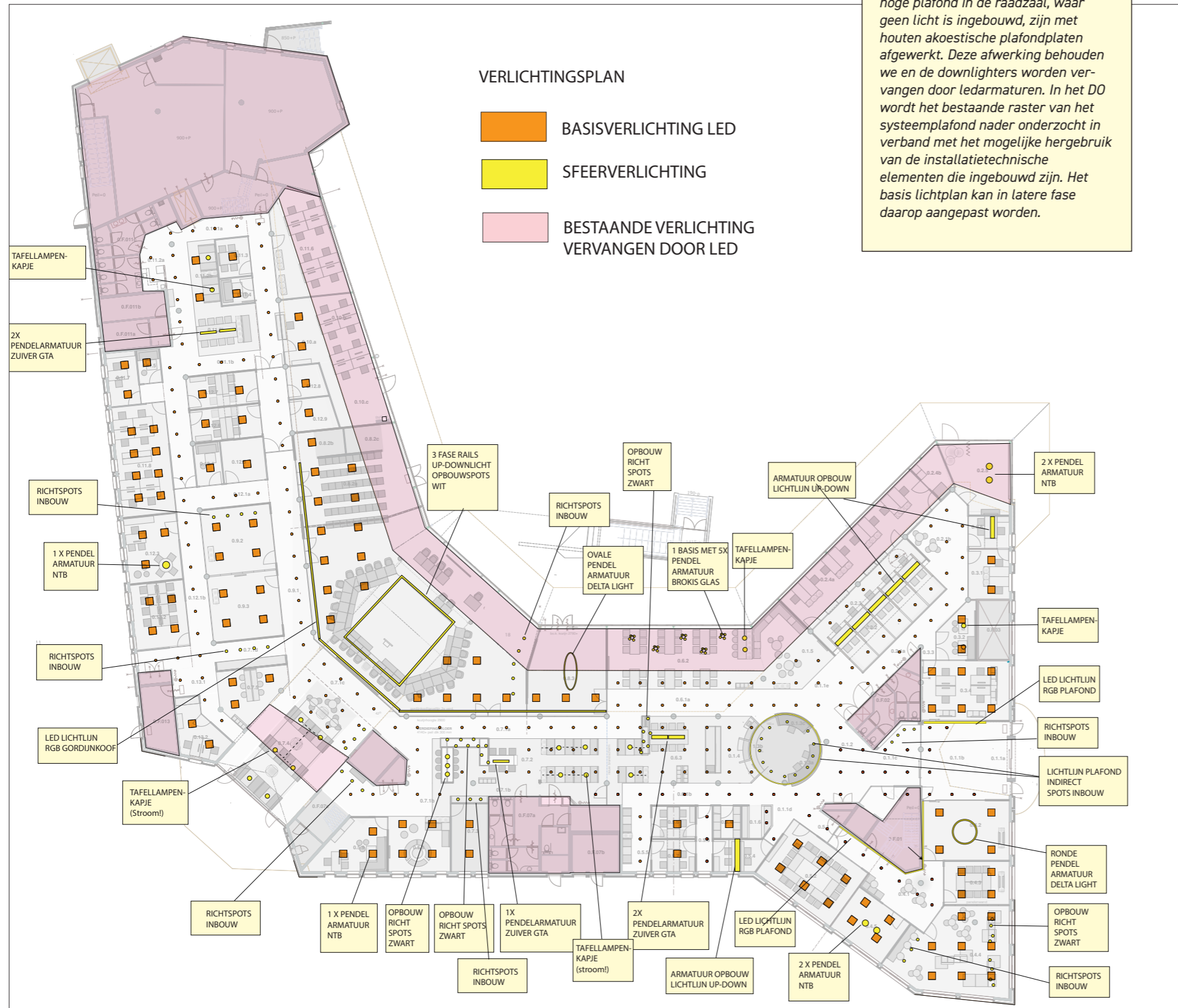
Digitale service waar het kan en **breed inzetten van media** zijn ook uitgangspunten die we hebben vertaald in het VO. Communicatie is van belang, zeker met meerdere gebruikersgroepen en culturen (zie belevingsplan pag. 6). Digitale middelen voor informatie, presentatie en inspiratie zoals aanmeldzultjes, oproepschermen, selfservice units, narrow casting en presentatieschermen met een AVS concept voor de raadzaal zijn opgenomen en worden verder uitgewerkt in DO.

Een duidelijk bewegwijzeringsplan, met een helder taalgebruik en benamingen, en met pictogrammen daar waar het kan, is te zien in de sfeer-impressies. Bepaalde ruimten een naam geven versterkt de herkenbaarheid en identiteit.

Tot slot, niet in deze plattegrond te zien maar wel op pag. 17, hebben we op diverse plekken bulletinboardwanden opgenomen. Zodat posters, folders, huisstijluitingen, aankondigingen events en andere uitingen van en voor alle gebruikersgroepen een duidelijke plek krijgen en men straks niet struikelt over de banners die her en der (in de weg) staan.

Plafondplan en de basisverlichting

Het raster van het huidige systeemplafond wordt vervangen door platen van 120-120 in de hal en grote ruimten en 60-60 in kleine ruimten. Het VO basislichtplan inbouw is daarop afgestemd. De schuine delen van het plafond aan de okselzijde van de begane grond, waarin nu downlighters zijn ingebouwd, en het hoge plafond in de raadzaal, waar geen licht is ingebouwd, zijn met houten akoestische plafondplaten afgewerkt. Deze afwerking behouden we en de downlighters worden vervangen door ledarmaturen. In het DO wordt het bestaande raster van het systeemplafond nader onderzocht in verband met het mogelijke hergebruik van de installatietechnische elementen die ingebouwd zijn. Het basis lichtplan kan in latere fase daarop aangepast worden.



Het verlichtingsplan

In het systeemplafond wordt de basisverlichting grotendeels opgenomen. Vanuit het duurzaamheidsaspect worden alle bestaande armaturen vervangen door LED verlichting. Om bepaalde ruimten en activiteiten te belichten op verblijfsplekniveau en om wandprints, stijlwallen en kunstobjecten uit te lichten is ook sfeerverlichting opgenomen, uitgewerkt in de plattegrond hiernaast en te zien in de sfeerimpressies. Met sfeerverlichting brengt men de menselijke maat terug in grote ruimten en worden sfeervolle accenten versterkt. Hieronder staan indicatief afbeeldingen van armaturen. Het aansturen en schakelen, dimmen en kleuren van de verlichting, wordt verder in het DO uitgewerkt, zoals ook de noodverlichting.



Het groenplan

Voor een gezond en aangenaam klimaat en een prettige sfeer is een groenplan in een herinrichting van grote toegevoegde waarde. Planten zuiveren de lucht maar geven ook een huiselijke sfeer en uitstraling aan een grote ruimte als de begane grond. Er is hieraan, in dit herinrichtingsplan, dan ook veel aandacht gegeven, zie plattegrond hiernaast, en in de sfeerimpressies. De afbeeldingen van groenoplossingen hieronder zijn indicatief.

Uitgangspunt in een groenplan is om zoveel mogelijk echte planten en bomen op te nemen, maar soms is dat qua onderhoud en watervoorziening niet mogelijk. Dan is gekozen voor kunstplanten, die overigens vaak niet goed meer van echt te onderscheiden zijn. Het groenplan zal in het DO verder uitgewerkt worden samen met een specialist, ook komt er dan een onderhoudsplan.



Herinrichtings-belevingsplan begane grond
 Stadskantoor gemeente Etten-Leur
 Juni 2023

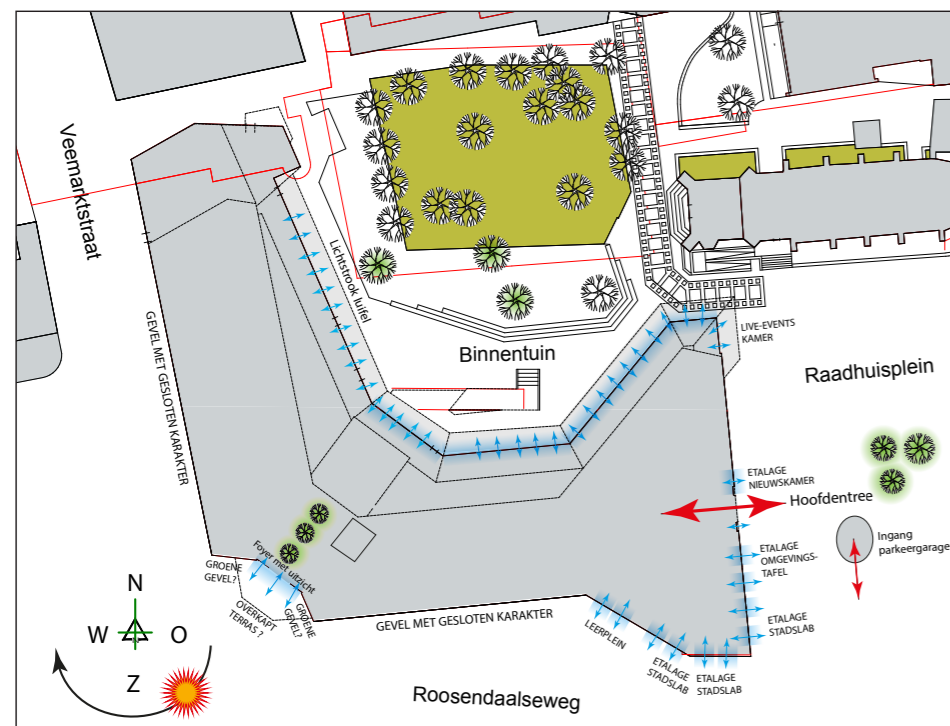
Deel 3. VO impressies

De nieuwe hoofdentree en aanpassingen gevels

In het VO zijn beperkte bouwkundige ingrepen nodig. Zoals gebied raadzaal. De ingrepen hier zijn niet zichtbaar aan de buitenkant. De aanpassingen in de gevels hebben dus geen gevolgen voor de stedenbouwkundige positionering. De wijzigingen zijn:

- De bestaande hoofdentree met tourniquet aan de Roosendaalseweg zal vervallen en vervangen worden door een glasgevel, met twee vluchtdeuren links en rechts, waarvan er één al aanwezig is.
- De luifel zal gehandhaafd blijven, alleen de stalen gefreesde tekst op de luifel STADSKANTOOR wordt verwijderd.
- De entree aan Raadhuisplein wordt de hoofdentree. De huidige tourniquet wordt vervangen door automatische schuifdeuren, waarmee de toegankelijkheid zal voldoen aan de huidige wettelijke eisen. De twee vluchtdeuren aan weerszijden van de nieuwe entree blijven gehandhaafd.
- Een extra vluchtdeur wordt toegevoegd aan ruimte 0.2.5

Naast deze bouwkundige ingrepen zal de spiegelfolie, die nu op de grote raampartijen aangebracht zijn, verwijderd worden. Hierdoor zullen de activiteiten zichtbaar zijn. De etalagefunctie in deze gevels kan optimaal benut worden om het contact met de inwoners te versterken en de drempel te verlagen.



Situatieschets VO

Rechts is in de situatieschets te zien wat de transparante en gesloten gevels zijn en dat dit van invloed is geweest op het herinrichtingsplan. De reuring in de ontmoetingsruimten en de samenwerkruimten zijn in het zicht en de meer privacy gevoelige activiteiten liggen meer achter de gevels met gesloten karakter. De nieuwe hoofdentree aan het Raadhuisplein ligt vlakbij de entree parkeergarage. De huidige lift centraal in het gebouw zal alleen voor eigen medewerkers en goederen worden gebruikt en zal niet meer door externen te gebruiken zijn. Dit zal bij de ingebruikname goed gecommuniceerd moeten worden.

Onder de overkapping oude entree Roosendaalseweg zou straks eventueel een terras kunnen komen. Dit is nu geen onderdeel van het VO, maar het is wel zinvol om de mogelijkheden nu te laten zien. Zodat in een latere fase dit makkelijk toegevoegd zou kunnen worden zonder grote ingrepen of wijzigingen.



Wijzigingen Roosendaalseweg

De wijzigingen (boven) zijn subtiel en hebben geen grote invloed op het gevelbeeld. De hangplanten aan de ballustrades van de bruggen in de vide gevel geven een groenere uitstraling.



Boven: het vergroenen van de gevel zou in de toekomst uitgewerkt kunnen worden, maar valt nu buiten de scope net als de groene terrasafbakening.

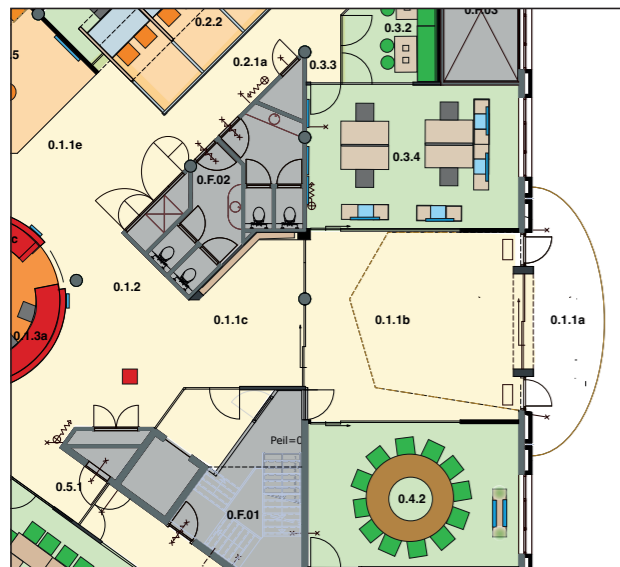
VO | VOORLOPIG ONTWERP

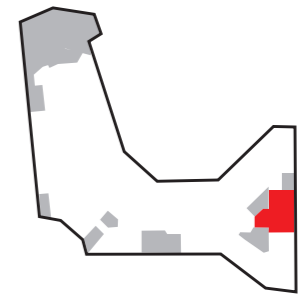
Herinrichtings-belevingsplan begane grond
Stadskantoor gemeente Etten-Leur
Juni 2023

De entreezone met zicht op de nieuwskamer en ontvangstplein

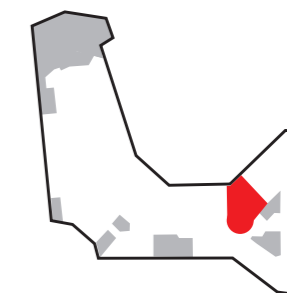
De impressie op deze pagina laat zien dat vanuit het ruime tochtportaal het ontvangstplein direct in het zicht is. Rechts is de etalage van de nieuwskamer met beeldschermen, posters en informatie te zien. Deze posterwand loopt door in de hal met een folderrek waarin alle informatie van de gebruikersgroepen voor alle doelgroepen te vinden is. Links kijkt men naar de omgevingstafelruimte (hier niet in beeld gebracht).

Door de automatische schuifdeuren is de toegankelijkheid hoofdentree voor iedereen optimaal. De huidige open vide in het tochtportaal wordt op 1ste verdieping met glas dicht gezet ten behoeve van het tegenhouden van koude trek en geluid. Het gehele tochtportaal wordt voorzien van een schoonloopmat voor intensief gebruik.









Het ontvangstplein met centrale wachtruimte

Centraal op het ontvangstplein is een grote ronde balie geplaatst met ruimte voor 3 baliewerkplekken op een verhoogde vloer en met ruime bergingsmogelijkheden. Dit is het eerste aanspreekpunt voor alle relaties. De open setting, zichtbaar op het hele ontvangstplein, is voorzien van duidelijke signing, beeldschermen voor informatie en inspiratie en aanmeldzuiltjes in het zicht van de medewerkers. Al deze voorzieningen zijn straks gebundeld op één centrale gastvrije ontvangstplek. Vlakbij en goed zichtbaar bij binnenkomst is een wachtruimte opgenomen, waar iedereen plaats kan nemen. Hier zullen vooral klanten plaatsnemen die een afspraak hebben.

Door de keuze voor een persoonlijke ontvangst zal de balie altijd bemest moeten zijn en zullen de baliemedewerkers gastvrijheid hoog in het vaandel moeten hebben.

Aan het ontvangstplein liggen diverse faciliteiten, zoals een bewegwijzeringszuil, een open printercorner met berging, waar ook inwoners gebruik van kunnen maken, een self-servicepunt, waar klanten zelf informatie op desks kunnen opzoeken, alleen of met hulp van een medewerker.

De wachtruimte aan het ontvangstplein, ligt tegen de balies van burgerzaken aan, vlakbij het restaurant en de kofiebar met zicht op de binnentuin.

Deze ruimte is ingericht met een hoekbank, poefen en een hoge tafel met krukken. Centraal in deze wachtruimte is ook een kinderspeelhoek met speelvoorzieningen.

Ook kan men in het restaurant of kofiebar plaats nemen en een kop koffie nemen of de krant lezen. Alle afspraken zijn in principe gepland; na zich te hebben aangemeld bij de balie en aanmeldzuil kan men hier wachten. Op diverse plekken hangen oproepschermen zodat men duidelijk ziet wanneer men aan de beurt is.



VO | VOORLOPIG ONTWERP

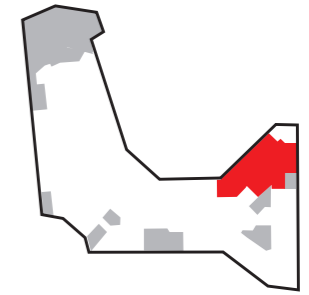
Herinrichtings-belevingsplan begane grond
Stadskantoor gemeente Etten-Leur
Juni 2023

Gebied burgerzaken en nieuwskamer

De vijf balies van burgerzaken zijn vanuit het ontvangstplein direct zichtbaar. Voor elke balie is een soort voortuintje als verblijfsruimte voor de klanten opgenomen. Met duidelijke signing, aandacht voor privacy en voorzien van alle eigentijdse faciliteiten kan burgerzaken de dienstverlening bieden die gewenst is, straks maar ook in de toekomst.

Vanwege veiligheidseisen is de toegang tot het kantoordeel van burgerzaken alleen toegankelijk voor daartoe geautoriseerde medewerkers. De eis dat het kantoor van de back-office aansluit op het verblijfsgebied front-office is, naast veiligheidsredenen, ook ten behoeve van de intensieve samenwerking zo uitgewerkt.





De gang naar de balies burgerzaken is ook de toegang tot de zesde balie (ruimte 0.2.6). Deze balie is in te zetten bij extra drukke momenten maar kan ook als overlegruimte dienen.

De nieuwskamer met call-center (ruimte 0.3.4) en de ruimte met aanlandplekken (ruimte 0.3.2), de back-office nieuwskamer en de levensgebeurtenissenkamer (ruimten 0.3.1 en 0.2.5) zijn ook gehuisvest in deze vleugel. Zie impressie hiernaast.

Het leerplein en het stadslab

Vanuit het ontvangstplein in de linkervleugel, ligt de toegang tot het leerplein, het stadslab met de omgevingstafel en diverse samenwerkruimten. In het multifunctionele leerplein kunnen trainingen of bijeenkomsten voor groepen tot max. 20 deelnemers worden gehouden voor alle gebruikersgroepen.

Het stadslab (ruimte 0.4.1, 0.4.3 en 0.4.4) en de omgevingstafel zijn nieuwe voorzieningen die nodig zijn in verband met de omgevingswet. Hier kan de gemeente in gesprek komen met inwoners en ondernemers. Hiermee is de dienstverlening ruimtelijk domein klaar voor de toekomst.

Het stadslab bestaat uit drie ruimten die met elkaar te koppelen zijn en is voorzien van presentatiemiddelen voor interactieve bijeenkomsten, workshops, presentaties, die passen bij de visie die het ruimtelijk domein heeft over hoe zij maatschappelijke vraagstukken wil aanpakken. Ruimte 0.4.5 (net als 0.2.5) is onder andere geschikt voor hoorzittingen en welstandoverleg en door alle gebruikersgroepen te gebruiken.



Het leerplein

In de impressie links is de toegang tot de linkervleugel te zien met het leerplein rechts in beeld en stadslab aan het einde van de gang. Het leerplein heeft glassigning met een patroon van driehoeken (beeldtaal) om de inijk te beperken vanuit de hal en daarnaast is vitrage voor de buitengevel om inijk van buiten te beperken indien nodig. Multifunctioneel verplaatsbaar meubilair zorgt ervoor dat diverse opstellingen kunnen, voor training, instructie, vergaderen en groepswerken enz.

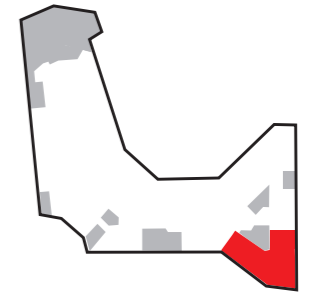
Het stadslab

Het stadslab bestaat uit drie ruimten:

- 0.4.1 ontmoetingsplein
- 0.4.3 overleg- samenwerkruimte
- 0.4.4 interactieve presentatie- en samenwerkruimte (ateliersfeer)

Ruimte 0.4.3 en 0.4.4 zijn door een flexibele panelenwand, voorzien van HPL met magnetisch whiteboarddecor, met elkaar te verbinden. Er zijn diverse verblijfsplekken in het stadslab. Mobiele presentatieunits op A0 formaat, met ladenkast, waar tekeningen geborgen kunnen worden, zijn breed inzetbaar. Ook digitale interactieve middelen worden opgenomen. De etalages tonen via beeldschermen (stede)bouwkundige projecten en andere initiatieven die met de gebouwde omgeving Etten-Leur te maken hebben.

De twee kolommen die hier los in de ruimte staan, krijgen een 'kruin' waarbij we de armaturen uit het BVC hergebruiken, waardoor de ruimten 0.4.1 en 0.4.4 als een plein voelt mede door het doorzetten van de gietvloer in het stadslab.





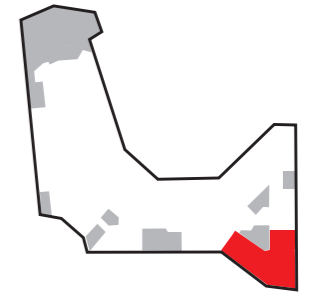
VO | VOORLOPIG ONTWERP

Herinrichtings-belevingsplan begane grond
Stadskantoor gemeente Etten-Leur
Juni 2023

Links is een impressie met de panelenwand dicht te zien. Projecttekeningen kunnen op de whiteboard panelenwand gehangen worden en er kan op geschreven worden.



DEEL 3 | VO SFERIMPRESSIES



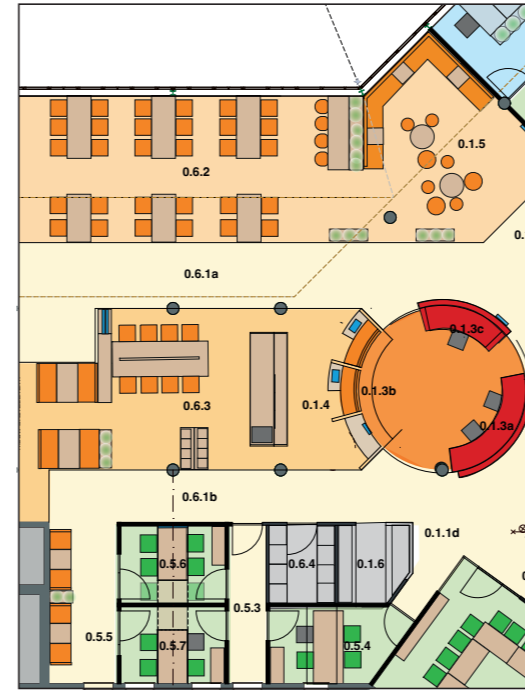
Verbeelding ruimtelijk domein
De wand in de gang in deze hele vleugel, zie impressie rechts, wordt voorzien met een wandprint bestaande uit een collage van historische markante plekken en gebouwen in Etten-leur, gecombineerd met losse panelen met prints van eigentijdse recente ruimtelijke projecten, die kunnen wisselen.

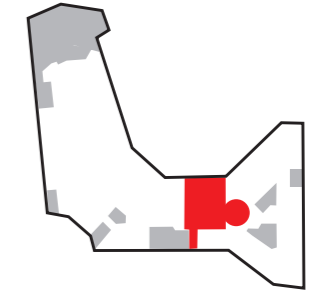
VO | VOORLOPIG ONTWERP

Herinrichtings-belevingsplan begane grond
Stadskantoor gemeente Etten-Leur
Juni 2023

Het restaurant, selfservicepunt en koffiebar

Het zitgedeelte van het restaurant kijkt uit op de binnentuin en is flexibel qua inrichting door het losse meubilair. Achter het ontvangstplein is een lange strook met verblijfsgebieden geschikt voor allerlei ontmoetingen en activiteiten. Voorzien van diverse faciliteiten zoals de selfservicehoek, koffiebar met leestafel, divider met stalen frame en planten en informatieschermen. Daar rechts van begint de foyer met vaste verblijfsplekken met treinbanken.





Koffiebar

Koffie, thee en water zijn hier verkrijgbaar. Het is een selfservice concept. Bij de uitgifte is een gescheiden afvalleiland opgenomen. Met bepaalde bijeenkomsten is hier ook een uitgifte van eten en drinken geheel te verzorgen door catering. Er wordt in principe niets bereid.

Ruimte 0.6.4. is de opslag en voorraad van de koffiebar en restaurant.

De leestafel is de plek waar iedereen kan aanschuiven en de krant kan lezen.

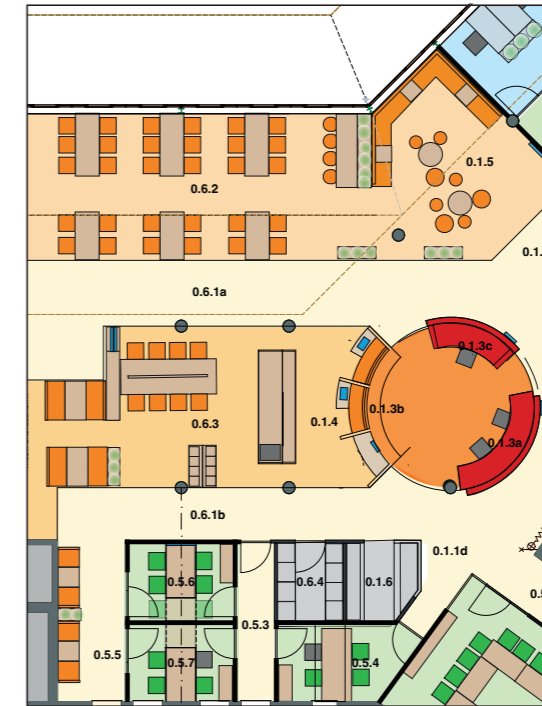
Dividers met planten vormen afscheidingen tussen de verblijfsplekken en verkeerszones waardoor er prettige huiselijke ruimten ontstaan. De vinylvloer in houtdecor. Sfeerverlichting, kleurstelling, verbeelding en materialen versterken dit gevoel.

Tussen gebied 6 en 7 komt een nieuw brandscherm. De keuze van de vaste opstelling verblijfsplekken met treinbanken is hier dus mede gekozen om veiligheidsredenen.



VO | VOORLOPIG ONTWERP

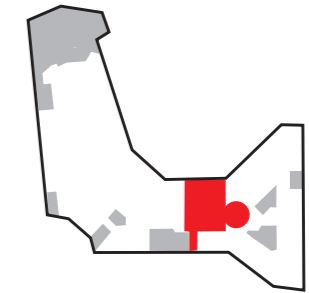
Herinrichtings-belevingsplan begane grond
Stadskantoor gemeente Etten-Leur
Juni 2023



Selfservicepunt

Achter de ronde servicebalie is de self-servicepunt opgenoemen, met twee zitbanken en tafels met ingebouwde tablet en daarnaast één verstelbare tablet aan de wand bevestigd voor mindervaliden. De plek is duidelijk aangeduid met een pictogram en tekst en wordt afgescheiden met een kastenwand met gedrukte informatie.





Digitale en analoge communicatie

Op diverse strategische plekken hangen beeldschermen met informatie (narrow casting) van en over de dienstverlening en alle activiteiten van de gebruikersgroepen van het Stadskantoor. De content, net als de content van het selfserviceconcept en de faciliteiten die daarbij nodig zijn, worden in het DO verder uitgewerkt.

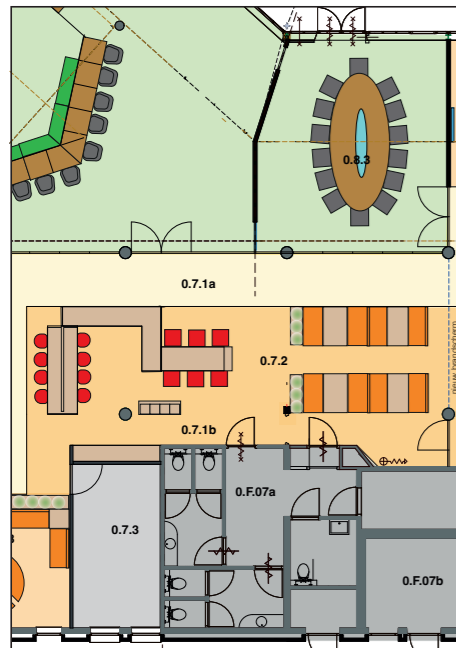
De wand achter de leestafel/koffiebar wordt voorzien van bulletinboard waar gedrukte informatie zoals posters en hand-outs gehangen kunnen worden. Folders en informatie, nieuwsbladen zijn te vinden op de leestafel en folderrekken.

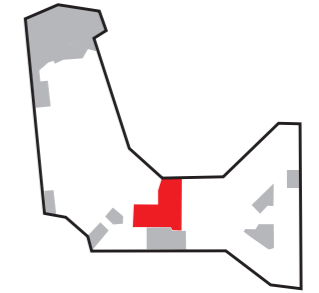


Vergaderzaal en foyer met horeca uitgifte

Er is besloten om de rechtervleugel van de raadzaal, ruimte 0.8.3, een vaste wandafschieding en vergaderopstelling te geven. We willen straks deze zaal een naam geven, bijvoorbeeld de van Goghzaal, waar in die ruimte de verbeelding en kleurgebruik van van Gogh terug te vinden is. De vergaderruimte ligt aan de foyer gebied 7 met zicht op verblijfsplek en uitgiftepunt.

Aansluitend op gebied 6 met de koffiebar ligt gebied 7, het deel van de foyer met uitgiftepunt wat gebruikt wordt bij raadsvergaderingen en evenementen. In de dagelijkse situatie is dit een verblijfsplek. Ruimte 0.7.3 is een facilitaire ruimte voor de uitgifte met een speelkeuken een snelwasser, koeling en diepvries, voorraad, roltafels e.d. Tegen de wand van 0.7.3 komt een tweede koffie automaat met zelfde kwaliteit koffie als in de koffiebar, om bij drukte (of onderhoud) rijvorming te voorkomen.



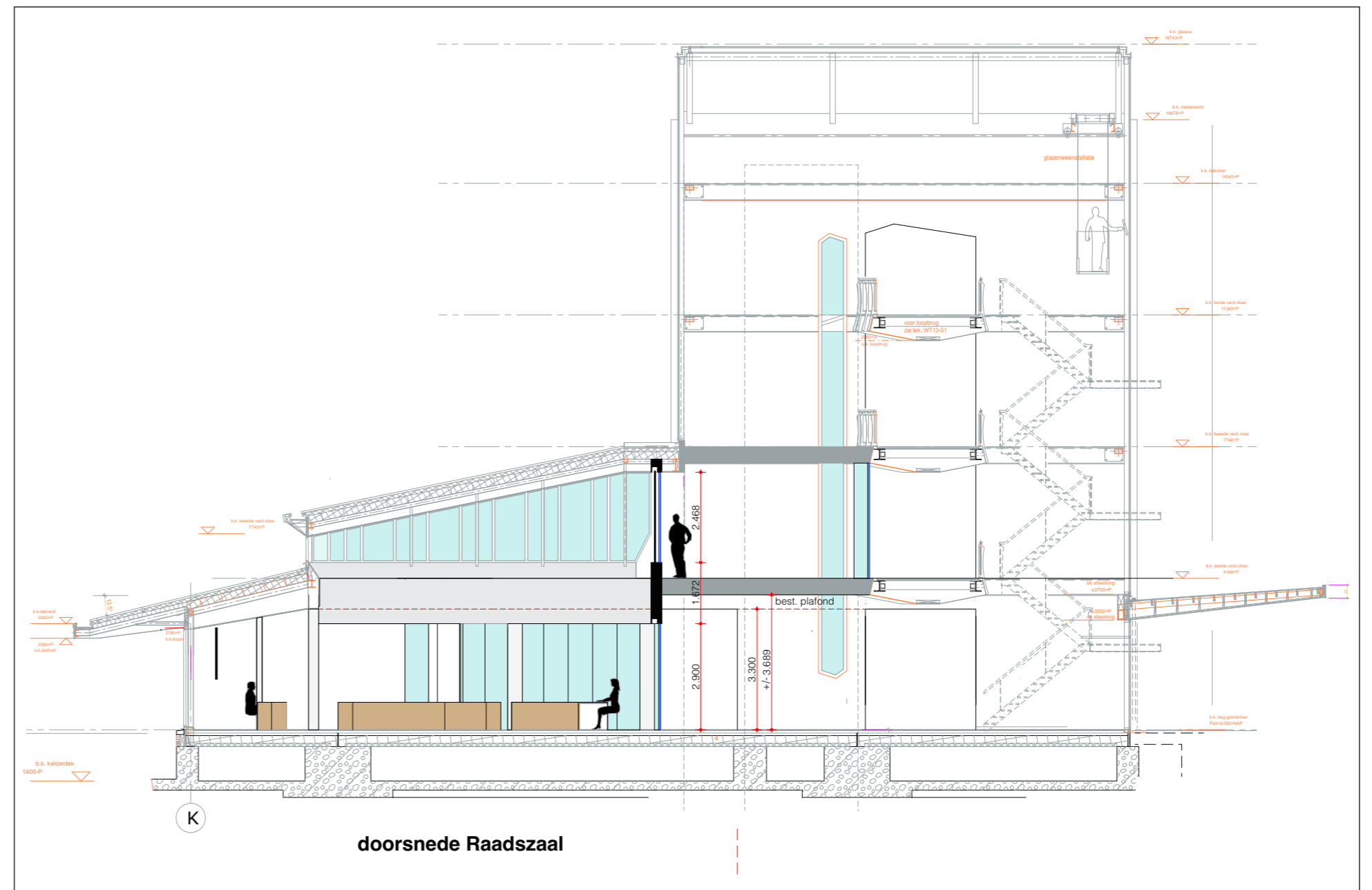


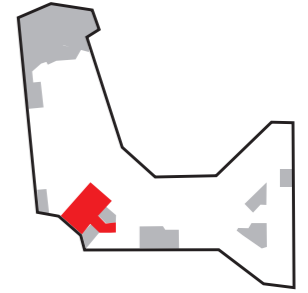
De foyer met zicht op de raadzaal

Tegenover de raadzaal, het gebied van de oude entreehal met vide aan de Roosendaalseweg, loopt het gebied 7 met foyer door met verblijfsplekken. Dezelfde gestoffeerde banken en tafels komen hier terug als in het andere deel en aan de hoofdverkeersas voor de raadzaal komen ook hoge tafels en krukken. Het gebied tussen het trappenhuis en de lift wordt in de herinrichting doorgebroken zodat men aan weerszijden van de lift naar het gebied van de raadzaal en foyer kan lopen. De ruimten zijn nu ook meer verbonden met elkaar en de toegankelijkheid is vergroot. Vanuit het standpunt in de impressie hiernaast is hierdoor zicht op de ruimte 0.5.9 en 0.5.8 (de familiekamer en wachtruimte met kinderspeelhoek). Drie grote boomplanten in potten tussen de banken en de hangplanten aan de ballustrade van de bruggen in de vide geven de foyer de juiste uitstraling en ambiance. Vanaf onderzijde brug 1ste verdieping tot aan de glaswand raadzaal wordt het plafond van dit deel van de vide dichtgezet. Hierdoor ontstaat een extra verblijfsruimte op de 1ste verdieping.



Op de doorsnede hiernaast is goed te zien hoe vanaf de brug 1ste verdieping het plafond dichtgezet wordt. Ditzelfde gebeurt op de 2de verdieping zodat er een afgesloten extra ruimte ontstaat op de 1ste verdieping voor een grote vergaderruimte. Met glaswanden wordt deze ruimte aan weerszijde dichtgezet, waardoor men de raadzaal in kan kijken en de lichtinval aan beide zijden vrij spel blijft behouden.



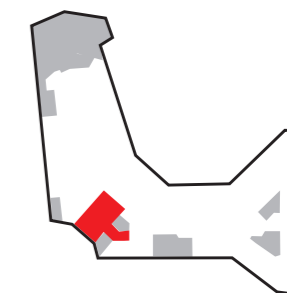


Belevingsplan foyer

De wanden van de lift worden stijlwallen. Hier komt een collage met schilderijen en objecten uit het BVC en kunstcollectie van de gemeente. De stijlwallen (te zien op de impressie), laten een grote diversiteit aan historische beelden zien. Het toevoegen van een QR code kan de bezoeker meer informatie verschaffen van die verschillende items, op de site van de gemeente. Hetzelfde systeem kunnen we ook toevoegen aan de wand 'Wall of Fame' in ruimte 0.7.1d en aan de wand met collage beelden in het stadslab die doorloopt van ruimte 0.4.1 naar 0.4.2. Tegen de wand, tegenover het trappenhuis, komt het 'sollicitatie'bankje te staan uit het BVC.

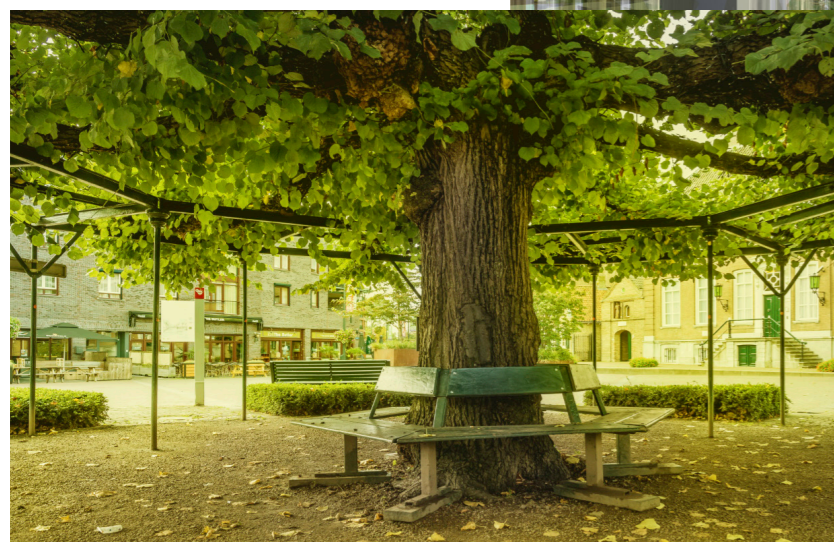


De raadzaal heeft veel transparante wanden en hiervoor zal een combinatie van geprinte vitrage en theatergordijnen gebruikt worden zoals hierboven te zien is in dag en avondsituatie. Deze wandstoffering heeft ook een akoestische werking. Voor besloten raadsvergadering kunnen screens toegevoegd worden in het plan.



Belevingsplan raadzaal

De raadzaal heeft een zeshoekige raadsopstelling wat doet denken aan de de ruimte en de bank om de moeierboom, een icoon van Etten-Leur. Deze historische plek was, en is nog steeds, een ontmoetingsplek waar men naar elkaar luistert, elkaar inspireert, en waar men discussieert. De groene sfeer die dat oproept wordt versterkt door de groene tinten in het tapijt in de centrale open ruimte binnen de raadsopstelling, het meubilair en de groene wand met planten. Met dat in gedachte hebben we in het VO de naam 'Moeierboomzaal' toegevoegd (of Raadzaal De Moeierboom). In de DO fase wordt gezamenlijk met de gebruikersgroepen een beslissing hierover genomen.

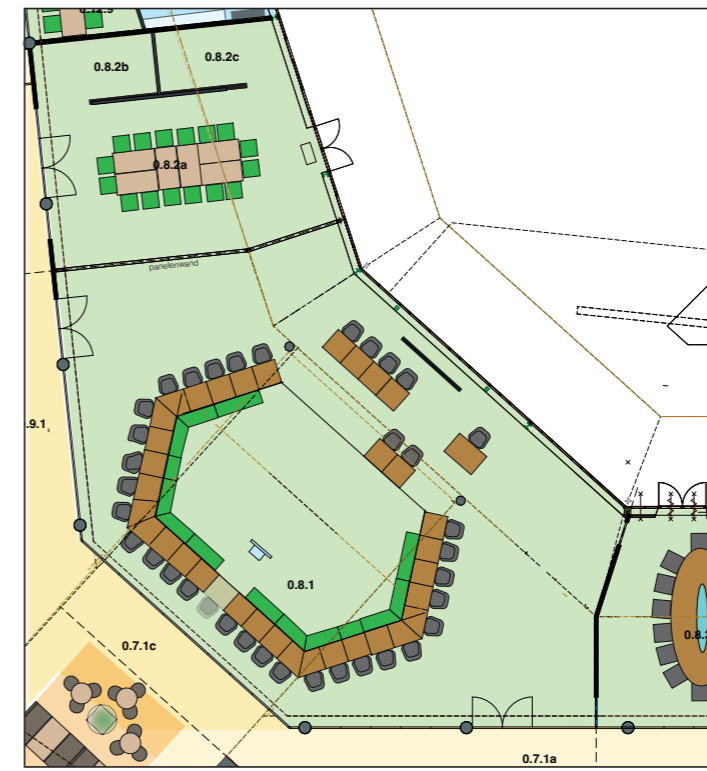
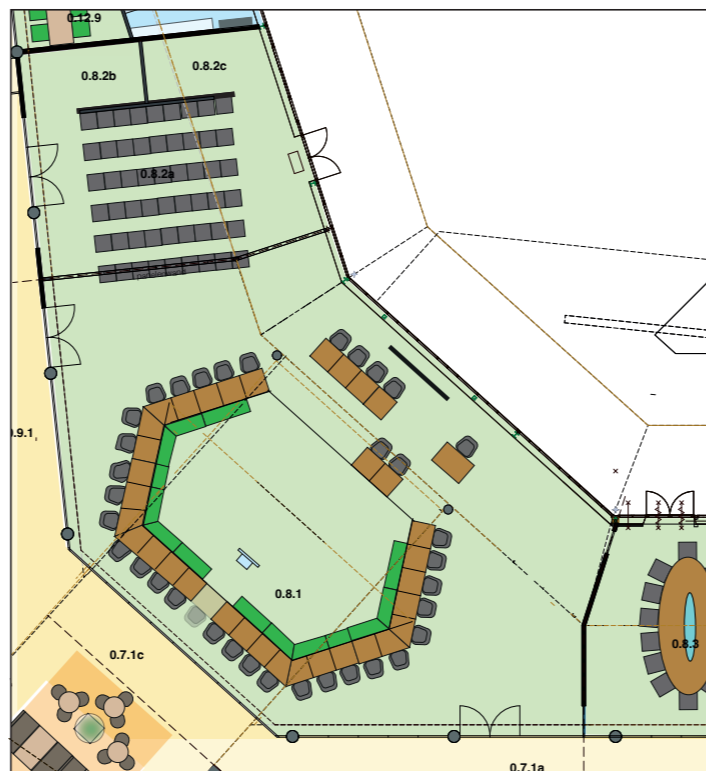
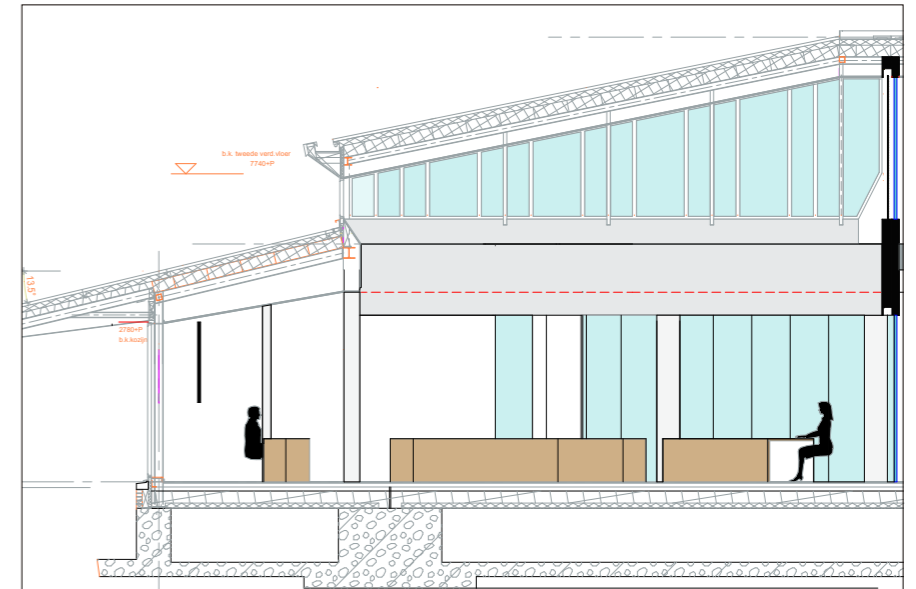
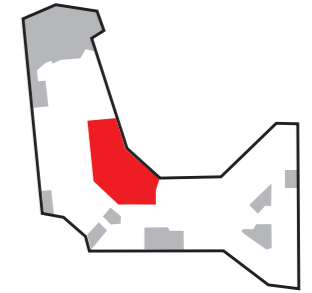




De raadzaal

De raadzaal ligt in de oksel van de begane grond en is de grootste gesloten te reserveren ruimte. De ruimte is bijzonder door de ligging, de vorm, de hoogte van het plafond en de lichtinval door de diverse raampartijen. Door de grote transparante wanden wordt de raadzaal afgescheiden met de omliggende verblijfsruimten en faciliteiten, maar ontstaat er toch een grote verbondenheid met de activiteiten in en rondom de zaal. Zoals op pag. 10 te lezen is, is besloten om alleen de linkerwand flexibel te maken zodat ruimte 0.8.1 en ruimte 0.8.2a verbonden kunnen worden, met ruimte voor een publiekstribune voor ruim 60 personen.

Mede door de techniek in het AVS plan zal de raadsopstelling een vaste opstelling krijgen, waarin alleen de meubels die langs de buitengevel staan, te verplaatsen zijn voor vergaderingen en bij bijzondere bijeenkomsten zoals trouwerijen. Er is aan de voorzijde van de tafels, als een soort zeshoekige binnenring, een informele verblijfsplek met banken toegevoegd, waardoor de multifunctionaliteit van de ruimte vergroot wordt.



Boven:
Een doorsnede van de raadzaal met het voorstel AVS plan met groot beeldscherm geeft een goed beeld van de maatvoering, positionering.

Links: de plattegrond met opstelling voor raadsvergaderingen met publiek en daarnaast een variant met de panelenwand dicht waardoor de ruimte verdeeld wordt in twee afzonderlijke ruimten. Met in ruimte 0.8.1, een opstelling voor de dagelijkse bijeenkomsten-vergaderingen voor alle gebruikersgroepen en in 0.8.1a een vergaderopstelling voor max.16 personen. Met flexibel meubilair kunnen hier verschillende activiteiten gehouden worden. Dit meubilair en de stoelen publieksofstelling kunnen geborgen worden in ruimte 0.8.2.b en en ruimte 0.8.2.c.

De glazen liftdeuren worden voorzien van folie met daarop een gedicht aangebracht.

Concordia

In het hartje van West-Brabant,
Groen onzond en bont van kleur,
Ligt daar vriendlijk en welvarend
Het vertrouwde Etten-Leur.
Lekker dorps, toch energiek en bruisend,
Om zijn groen en duurzaamheid bekrond
Waar je met zo'n veertigduizend
Vorstelijk gezellig woont.

Etten-Leur, opnieuw ontworpen!
Dit ontstaan uit turf en veen,
En die twee vitale dorpen,
Groeiën langzaam dicht aaneen.
Als een duo dubbeldekkend tevreden,
Maar met oog voor ieders eigenheid.
Langs de sporen van 't verleden
Ritsend naar een nieuwe tijd.

Eens een kruispunt van veel wegen,
Met een snelweg dwars erdoor
Maar een trefpunt toen gezegen
In een statig stadskantoor.
Een nieuw hart, gestaagde operatie
Kloppend centren, steedlijk grandioos
Ja de nieuwe generatie
Heeft een puntje Etten-Leur.

Nieuwe wijken en kantoren,
Ingebied en uitgebouwd,
Vind je hightech naast folklore
met Cultuur voor peng en ood:
Als je samen veeren kunt goniet je
In het Zwaaijg en Stijfrenrijkt
met plaje en een liepe
Zijn we allemaal gelijk!

19 maart 2004
Muziek: Wim Loozema
Tekst: Annie Vergouwen

Om zicht te hebben op de ruimten rondom de raadzaal is voor het gemak de vitrage in deze impressie even weggelaten. Zie pag. 42 en 44, hier is de raambekleding wel te zien.

Het tapijt (tegels van 50-50) heeft een richtingloos patroon en wordt in twee kleurstellingen gelegd, met grijs-groene tinten binnen de raadsopstelling en warmgrijs tinten in de overige ruimte.

Zicht vanuit de raadzaal op de centraal gelegen foyer. De rij grote boomplanten geven een sfeervol groen plafond aan de deels hoge foyer met vide.

De garderobe raadzaal ligt binnen handbereik en in het zicht. En is gelijk een wandafscherming tussen verblijfsplek en de verkeerszone.

Op de wand tegenover de garderobe is een 'Wall of Fame' opgenomen waar portretten van burgemeesters en bekende personen uit Etten-Leur in collagevorm te zien zijn.

De tafels zijn maatwerk en zijn aan voor- en zijkant dichtgezet en afgewerkt met HPL houtdecor. De tafelbladen zijn mat wit. Alleen de tafels rechts zijn verplaatsbaar en hebben daardoor verzonken wielen.



Het verlichtingsplan van de raadzaal wordt bepaald door een combinatie van een pendelarmatuur met indirect licht naar boven in carrévorm voorzien van richtspots, een indirecte lichtlijn in de gordijnkoof, en de bestaande downlighters in schuin plafond. Besturing van de verlichting, zoals het dimmen, zal in deze zaal apart te regelen zijn.

Zicht vanuit raadzaal op de twee fractieruimten.



Binnencirkel voor informele setting met gestoffeerde banken geven meer mogelijkheden aan het gebruik van de zaal.

De kleur van het tapijt in het open gebied binnen de raadsopstelling krijgt een andere kleur. Hier uitgewerkt in groentinten.

Comfortabele gestoffeerde stoelen met armleuning en onderstel met wielen, uitgevoerd in kleurstelling en afgestemd op de andere inrichtingselementen.

4 poots stoelen met gestoffeerde en kunststof zitschalen, in diverse groentinten, met en zonder armleuning. Deze stoelen zijn schakelbaar en stapelbaar en makkelijk in te zetten voor de publiektribune en voor vergadersettings.

Afscheidingswand van de bergingsgebieden flexibel meubilair.

Centraal een groot beeldscherm voor multifunctioneel gebruik

Bestaande plafond met geperforeerde houten platen en downlighters handhaven we. De bestaande armaturen worden vervangen door LED-armaturen.

VO | VOORLOPIG ONTWERP

Herinrichtings-belevingsplan begane grond
Stadskantoor gemeente Etten-Leur
Juni 2023

De fractieruimten

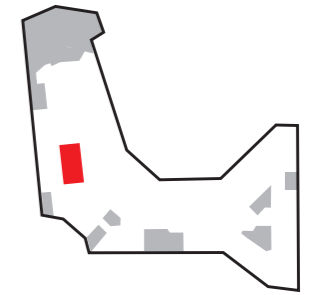
Tegenover de raadzaal, in de linkervleugel, zijn de fractiekamers gehuisvest, elk geschikt voor 9-10 personen. Deze twee ruimten zijn identiek ingericht en even groot en kunnen d.m.v. een flexibele panelenwand tot één grote ruimte aangepast worden voor max. 18-20 personen. De tafels zijn inklapbaar en op wielen makkelijk verplaatsbaar (net als de tafels in 0.4.3, 0.5.2 en 0.8.2a) zodat ook deze ruimten multifunctioneel gebruikt kunnen worden. Overdag zullen deze ruimten vooral gebruikt worden door alle gebruikersgroepen voor overleg, samenwerken en presentaties. De panelenwand wordt voorzien van HPL magnetisch whiteboarddecor. Door de glassigning aan de de gangzijde 0.12.1b en de vitrage aan de gangzijde 0.9.1 en de mobiele plantendividers is de inkijk in de ruimten beperkt en te regelen naar behoefte. Aan de wand rechts in ruimte 0.9.2 komt de oude ingelijste landkaart uit het BVC te hangen. Een mobiel presentatiescherm is zowel in ruimte 8.2.a, 8.3, als in 9.2 en 9.3 te plaatsen.



Rechts: achter de fractieruimten liggen de ruimten van het team jeugd, met aanlandplekken en kantoor teamleider met familiekamer.

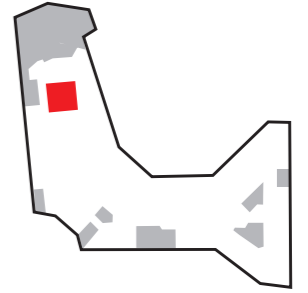
Onder: is de fractiekamer 9.3 te zien met alle presentatiemiddelen die voor handen zijn en op pag. 49 is te zien hoe de twee fractiekamers gekoppeld zijn tot één grote ruimte.

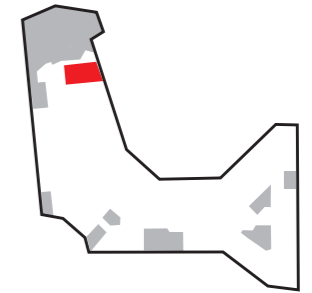




VO | VOORLOPIG ONTWERP

Herinrichtings-belevingsplan begane grond
Stadskantoor gemeente Etten-Leur
Juni 2023





Links:
In gebied 12 zijn twee gespreksruimten, ruimten 0.12.7 en 0.12.8, voor het sociale domein opgenomen. Hierbij hebben de medewerkers een eigen in-uitgang naar gebied 11, dit in verband met veiligheid bij risicovolle gesprekken. De tafel is dan uitgeklapt van wand tot wand. Daarnaast zijn deze ruimten ook te gebruiken voor overleg met externen of met collega's. Hiervoor kan de tafel ingeklapt worden, zie linksboven op pag. 50). Deze zelfde oplossing met een flexibel tafelblad, is ook in de gespreksruimten 0.2.6 en 0.5.7 opgenomen.

Op de impressie links is het facilitair servicepunt te zien. Deze ligt strategisch goed omdat veel medewerkers vanuit de fietsenstalling in deze gang binnenkomen. De zithoek tegenover de balie is een open verblijfs-ontmoetingsplek waar eventueel uitleg gegeven kan worden over technische zaken aan een collega door een medewerker van team facilitair.

Rechts:
Zicht vanuit het kantoor van de back-office team jeugd op twee kleine overlegruimten er tegenover. Elke overlegruimte krijgt een eigen kleurstelling doorgevoerd in vloer, wand, verbeelding en zitmeubilair. Deze ruimten zijn te reserveren.

De ruimten en activiteiten in de linkervleugel

De linkervleugel is tot de compartimenteringsdeuren gebied 11 toegankelijk voor iedereen. Doorgaans zal het zo zijn dat klanten die hier komen zijn opgehaald door een medewerker op het ontvangstplein. In het gebied 12 bevinden zich kleinere gespreks- en overlegruimten die door iedereen te gebruiken en te reserveren zijn. De teamkamer jeugd met familiekamer en een ruimte met aanlandplekken. Gebied 10 en 11 zijn alleen toegankelijk voor de medewerkers, met name team jeugd en team facilitair wordt hier met de

hele back-office gehuisvest. Hier bevindt zich aan de gang 0.11.1.a het servicepunt van de facilitaire dienst. De frontoffice, (baliemedewerker) en de back-office met flexwerkplekken zitten in één kantoorruimte. Aan deze balie kunnen medewerkers vragen stellen met betrekking tot de faciliteiten en technische zaken en kan men laptops of andere devices halen of inleveren. De balie is altijd bemenst. In het kantoor van team facilitair is veel opslagruimte. Hier zijn ook de brandalarminstallatie en de beveiligingsinstallatie geplaatst.



Deel 4. VO verhuizen en verschuiven



VERHUIZEN & VERSCHUIVEN

WERKZAAMHEDEN

Stroomlijnen verhuisbewegingen en verschuivingen.

Nieuw vlekkenplan uitwerken en gefaseerd uitvoeren.

De bezettingsgraad zal door o.a. hybride werken en AGW op alle verdiepingvloeren verschuivingen geven en er wordt een nieuwe flexfactor toegepast.

Back-office gaat grotendeels naar de verdiepingvloeren, begane grond huisvest vooral **front-office** (dienstverleningconcept).

Raadzaal en vergadercentrum verhuizen naar Stadskantoor. BVC en kerk worden afgestoten.

Alle klantencontacten en ontmoetingen met externen (de 5 O's) vinden straks plaats op begane grond.

Team jeugd gaat naar Stadskantoor.

Het verhuisplan

Samenvatting

Het verhuisplan hangt nauw samen met de herinrichting begane grond. Samen met deze herinrichting is het ook de bedoeling dat het vergadercentrum aan de markt (BVC) verkocht wordt, en dat team jeugd verhuist van de locatie Kerkwerve naar het Stadskantoor. We brengen deze functies in het Stadskantoor. De begane grond is voornamelijk bedoeld voor het ontmoeten met inwoners, ondernemers en partners, maar biedt ook volop mogelijkheden voor intern overleg.

- Doordat we op de begane grond overlegmogelijkheden creëren in allerlei vormen, is er veel minder ruimte voor (arbo)werkplekken. Op de verdiepingen blijft het aantal werkplekken nagenoeg gelijk. De verdiepingen zijn in 2019/2020 grondig gerenoveerd, er zijn weinig aanpassingen nodig. Met een nieuwe flexfactor van 0,6 (=6 arbowerkplekken per 10 medewerkers) hebben we de ruimte opnieuw verdeeld.
- Het uitgangspunt van de herverdeling is dat iedereen van Werkplein en van de gemeente op alle werkplekken moet kunnen werken, én gebruik kunnen maken van alle ontmoetings-/overlegruimtes (reserveerbaar). We hebben er wel voor gekozen om voor alle teams een 'vlek' aan te wijzen. We noemen dat het 'vlekkenplan' (zie pag. 9), wat de basis is geweest voor het VO herinrichtingsplan.
- De afdelingshoofden en teamleiders zijn verantwoordelijk om binnen die uitgangspunten de ruimte te verdelen, en te sturen op een optimale bezetting. Dit verhuisplan heeft nog een status van 'voorlopig'. Het management kan hier nog keuzes in maken. Feit blijft wel dat na de verkoop van het BVC én de inhuizing van team jeugd de totaal beschikbare ruimte een stuk minder wordt. Met het 'voorlopige' verhuisplan denken we een goede invulling te hebben gevonden die voldoende draagvlak heeft bij stuurgroep, college, MT's en teamleiders.
- De herverdeling van ruimte past heel goed op alle dagdelen. Vooral op dinsdag- en donderdagochtend is er sprake van grotere drukte. Tellingen wijzen uit dat ook op die drukkere momenten er voldoende ruimte is om efficiënt te kunnen werken. Om het gevoel van 'geen plaats' weg te nemen bij de medewerkers, gaan we op zoek naar een goed reserveringssysteem voor overlegruimtes, én een duidelijk systeem dat 'real live' inzicht geeft in beschikbare werkplekken.

- Verder is het belangrijk dat medewerkers goed op de hoogte zijn en blijven. Waarbij het ActiviteitsGerelateerd Werken (AGW) het uitgangspunt is. Hierop zal ook door het management gestuurd worden.

Voorlopige Planning verhuisplan

11-7-'23	collegebesluit 'voorlopige' verhuisplan
18-9-'23	raadsbesluit realisatie begane grond
18-9-'23- 10-01-'24	communicatie over verhuizing en ontwikkelen definitief verhuisplan en voorbereiden verhuizing
01-12-'23-11-01-'24	periode van opruimen/grote schoonmaak zodat we zo weinig mogelijk hoeven te verhuizen
10-01-'24-01-02-'24	verhuizing

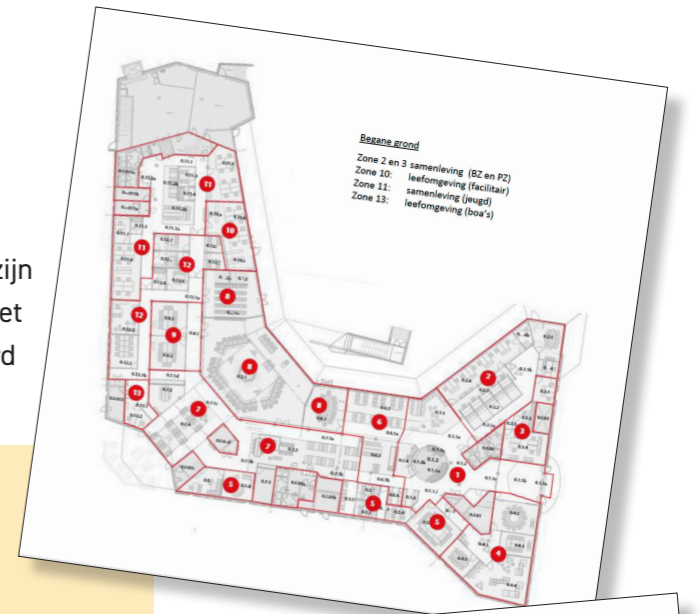
Het gehele verhuisplan is uitgewerkt en hoort bij het VO techniek waarvan hier een korte toelichting is opgenomen. Het bevat:

- per verdieping een vlekkenplan met een ruimtestaat
- onderzoek bezettingsgraad en kengetallen in de oude en nieuwe situatie
- toegankelijkheidsstoets
- aanpassingen en herinrichting diverse ruimten en gebieden
- toevoegen verblijfsruimte vide/brug 1ste verdieping
- toevoegen van een leerplein 3de verdieping

Bezettingsgraad en kengetallen in de oude en nieuwe situatie

In de vergelijking tussen voor (incl. BVC) én na de herinrichting leert ons dat:

- Het aantal arbo werkplekken afneemt met 77 (-21%)
- Het aantal overlegplekken toeneemt met 14%. Met name het aantal kleinere ruimtes (1-4 personen) en middelgrote ruimtes (5-9 personen) neemt toe.
- Het aantal aanland plekken fors toeneemt (173%)



Het schuifplan

Bij aanvang van het VO is gekeken hoe we tijdens de uitvoering alle activiteiten, die nu gehuisvest zijn op de begane grond, tijdelijk kunnen huisvesten, zodat alle activiteiten gewoon door kunnen gaan. De begane grondvloer moet immers geheel of gedeeltelijk vrij gemaakt worden. Daar zijn twee scenario's voor onderzocht:

- Alle dienstverlening (burgerzaken, WMO en Werkplein) huisvesten op de begane grond in het BVC, dan kan de gehele begane grond vrijgemaakt worden en de uitvoering aaneengesloten plaats vinden met één openingsmoment.
- De herinrichting in twee fasen uitvoeren waarbij de rechtervleugel, het gebied aan het Raadhuisplein, het eerst wordt uitgevoerd, en de teams dienstverlening in de linkervleugel en in de centrale hal gehuisvest blijven. We hebben dan twee openingsmomenten. Na onderzoek is besloten voor de tweede optie te kiezen, met een gefaseerde uitvoering en waarbij de dienstverlening en back-office tijdens de uitvoeringsfase in het Stadskantoor blijven (zie plattegrond en toelichting rechts).

Concept schuifplan

Gefaseerde aanpak

De herinrichting van de begane grond doen we in 2 fasen. We plaatsen een wand op de plaats van de groene pijl. We houden zo goed mogelijk rekening met geluidsoverlast en stof, zodat de dienstverlening en de arbeidsomstandigheden zo optimaal mogelijk blijven. Gedurende de herinrichting blijven we gebruik maken van de het vergadercentrum (BVC).

Verhuisplan

Om de fasering van herinrichting mogelijk te maken is het nodig om eerst het verhuisplan (herverdeling ruimte op de verdiepingen) uit te voeren.

Een aantal clusters heeft geen plaats op de verdiepingen, maar op de begane grond. Die clusters vinden hun werkplek tijdens het schuifplan op de begane grond. (De faciliteiten hebben ongeveer dezelfde omvang als in de eindvorm).

Team jeugd verhuist pas na fase 2 van de Kerkwerf naar Stadskantoor.

1ste fase

In de eerste fase realiseren we de herinrichting aan de zijde van het Raadhuisplein. De dienstverlening is aan de zijde van de Roosendaalseweg. Zie plattegrond hiernaast.

2de fase

In de tweede fase openen we het opnieuw ingerichte deel aan het Raadhuisplein. De dienstverlening verhuist daar naar toe. Een deel van de clusters/teams vindt daar dus zijn definitieve plaats. Voor een paar clusters vinden we tijdelijk een andere oplossing. In bijgevoegde schema zie je deze fasering uitgewerkt.



Deel 5. Van VO naar DO een vooruitblik

Werkzaamheden VO en DO

Naast deze presentatie, het **VO herinrichting-belevingsplan** bundelen we de bouwkundige en installatietechnische informatie tot een pakket **VO techniek**. Deze stukken vormen samen de basis voor de kostenraming VO en de aanvraag investeringskrediet.

Na een akkoord op het investeringskrediet starten we met het Definitieve Ontwerp en bereiding we de aanbestedingsfase voor van het DO.

De werkzaamheden van de uitvoering van het DO is in grote lijnen in het overzicht hiernaast in kaart gebracht, waarbij we een splitsing maken in het bouwkundig- installatietechnische plan en het herinrichtings-belevingsplan.

Ook is hier een voorlopige planning te zien, waarin we onderscheid maken tussen de ontwerpfase, waarin het definitieve ontwerp wordt uitgewerkt voor de aanbesteding, en de uitvoerende fase. De uitvoerende fase zal, net zoals het verhuis- en schuifplan, in twee delen worden gerealiseerd.

Besluitvorming en toetsing

Tijdens de VO fase zijn de stappen in het proces regelmatig voorgelegd aan de stuurgroep en het college voor akkoord (zie project schema pag. 10) zodat de voortgang van het VO gegarandeerd was. Ook is er een risico analyse uitgevoerd.

Daarnaast zijn er toetsingen gedaan tijdens het proces VO, met betrekking tot brandveiligheid, bezettingsgraad, arbo, toegankelijkheid (stichting ZET), akoestiek en klimaat, terug te vinden in het **VO techniek**. In de DO fase zullen deze toetsingen blijven plaatsvinden daar waar wijzigingen worden doorgevoerd en daar waar nodig is. De uitkomsten van deze toetsingen kunnen van invloed zijn op de concrete uitwerking en wijzigingen in het uitvoeringsplan geven.

ONTWERP & REALISATIE

GEFASEERDE UITVOERING

(zie schuif-verhuisplan)

UITVOERINGSFASE

BOUWKUNDIG EN INSTALLATIETECHNISCH PLAN

Sloopwerkzaamheden	Verwijderen huidige interieur
Bouwkundige werkzaamheden	Wanden/puien/plafond/vloer- en gevelaanpassingen entreezones/schilder-stucwerk
Constructie uitbreiding	Raadzaal
Plafond	Deels nieuw plafond-deels speciaal- deels bestaand
Installaties	Werktuigkundige en Elektrotechnische aanpassingen ten behoeve van nieuwe indeling, faciliteiten en gebruik
Ventilatie	Bijzondere aanpassingen ten behoeve van uitgifte en raadzaal
Verlichting	Duurzame basisverlichting (LED) en aansluiting/in-opbouw sfeerverlichting, bedienen verlichting
Beveiliging	Aanpassingen aan bestaande (brand)installaties
ITS-voorzieningen	Overall WIFI en vaste data aansluitingen
ICT-voorzieningen	Aanpassing bestaande installatie
AVS- aansluitingen/bediening	Conform mediaplan met o.a. beeldschermen, touchscreens, geluidsinstallaties in-output
Horeca/uitgifte voorzieningen	Installaties excl. vaste aansluitingen

INRICHTINGS-BELEVINGSPLAN

Vloerafwerking	Stoffering vloeren(tapijt-vinyl-gietvloer)
Wandafwerking	Plaatmateriaal, (geprint)behang
Vertikale stoffering	Raambekleding
Interieurbouw	Balies-uitgifte-meubels op maat- bijzondere afwerking
Collectie meubilair	Los meubilair uit collecties
Sfeerverlichting	Sfeerbepalende armaturen- lichteffect
Visuals en Signing	Zoals wandprints, signing glas, wanden en meubilair
Kunst & cultuuruitingen	Uit depot en hergebruik, maatwerk, nieuw
Bewegwijzering	Analoge en digitaal diverse uitvoeringen
Communicatie- elementen	Analoge en digitale tbv informatie - inspiratie
AVC-middelen	Deels hergebruik deels nieuw
Groenvoorziening	Echte en kunstplanten en dragers
Hergebruikplan	Inventariseren en integreren

VOORLOPIGE PROJECTPLANNING DO FASE

DO AANBESTEDINGSFASE	
Besluitvorming VO - krediet aanvraag Raad <i>(College 11 juli- Raad luistert 4 sept. debatteert - besluit 18 sept.)</i>	juli-september 2023
Definitief Ontwerp aanbesteding Bouwkundig - installaties - inrichting - beleving	oktober 2023 tot februari 2024
Besluitvorming gunning College	februari 2024
DO UITVOERINGSFASE	
Definitief Ontwerp start uitvoering	februari 2024
Oplevering en verhuizing <i>In gebruikname deel 1 (gebied Raadhuisplein) juli 2024 In gebruikname deel 2 (gebied Roosendaalseweg) okt. 2024</i>	juli-oktober 2024
In gebruikname	najaar 2024



Bijlagen

In de lijst hiernaast staan alle documenten die tot stand zijn gekomen tijdens het proces **VO herinrichtings-belevingsplan**. Deze documenten zijn gebruikt om stapsgewijs het ontwerp te delen en te communiceren met de gebruikersgroepen, de stuurgroep en het college om te komen tot een breedgedragen besluitvorming. Op basis van deze stukken en **het VO techniek**, is deze eindpresentatie van het VO tot stand gekomen.

Het **VO techniek** bestaat uit losse documenten die aangeleverd zijn door de gemeente. Deze documenten zijn tot stand gekomen i.s.m.:

- Huygen
- Epos Media
- Bruinsma Advies & Projectmanagement
- Ontwerpbureau B&W
- Accesso advies

Verbinden, Transparantie en Kleurrijk De ambitie waargemaakt

*Met dank aan iedereen die zo hard
hebben meegewerkt om dit
herinrichtingsplan gestalte te geven!*

2022

10112022 DEEL 1 KICKOFF BG E-L. pdf
10112022 DEEL 2 KICKOFF BG E-L.pdf
Kick-off PRINTS A0 STAAND AGWBOUWSTENEN SFEERBEELDEN.pdf
CHECKLIST KLANTENCONTACT 17112022.docx
PRESENTATIE THE MAKING OFF BUAS LR 06122022.pdf
PRESENTATIE THE MAKING OFF BUAS STUURGROEP 06122022.key
16122022 TOTAAL PROJECTGROEP MEETING BG E-L.pdf
STUDIE VO VLEKKENPLAN 21122022.pdf

2023

CHECKLIST VO BG E-L 13012023.docx
SCHEMA VLEKKENPLAN 05012023.pdf
VOORBEREIDING VO BG E-L 13012023.docx
STUDIE VO VLEKKENPLAN 05012023.pdf
BUAS STAF EN BESTUUR 1080.mov
E_L Scenario 19012023.pdf
VO + GEBIEDEN 25012023.pdf
VO + GEBIEDEN EN RUIMTEN CODERING 27012023.pdf
HORECA PROJECTEN B&W 03022023.pdf
VO PLATTEGRONDEN INRICHTINGSELEMENTEN 03022023.dpf
VO PLATTEGRONDEN INRICHTINGSELEMENTEN UPDATE 08022023.pdf
Aangepaste plattegrond, gebieden en codering
LIJST RUIMTE-ACTIVITEITEN OMSCHRIJVING VO BG E-L 03022023.docx
LIJST RUIMTE-ACTIVITEITEN OMSCHRIJVING VO BG E-L 10022023.docx
VO PLATTEGRONDEN INRICHTINGSELEMENTEN 10022023.dpf
Schuifplan schonckzaal BVC 10022023.pdf
Blad VO 02 06032023.pdf
Blad VO 02 06032023 MEUBELPLAN ZWART WIT.pdf
Doorsnede raadszaal 28022023.pdf
Uitgangspunten communicatie E-L- 24022023.docx
SCHUIFFPLAN STADSKANTOOR 24022023.pdf
Inrichtings-belevingsplan BG -E-L VO groeidocument 10032023.pdf
Inrichtings-belevingsplan BG -E-L VO groeidocument 14032023.pdf
Inrichtings-belevingsplan BG -E-L VO groeidocument 24032023.pdf
Inrichtings-belevingsplan BG -E-L VO groeidocument 29032023.pdf
Inrichtings-belevingsplan BG -E-L VO groeidocument 0404032023.pdf
Inrichtings-belevingsplan BG -E-L VO groeidocument 14042023.pdf
VO Ruimteschetsen begane grond Etten-Leur 24032023.pdf
VO Ruimteschetsen begane grond Etten-Leur 31032023.pdf
Preview BG Etten-leur 1080 31032023.mov
Sfeerschetsen entrezone burgerzaken 31032023.pdf
Sfeerschetsen update 6 april.pdf
Meubilair begroting VO 29032023.docx
BG ETTEN-LEUR V&S PLAN KOSTENRAMING 14042023.pdf
VO SFEERIMPRESSIES 14042023.pdf
VO PLATTEGRONDEN 14042023.pdf
VO SFEERIMPRESSIES INGEKORTE VERSIE 14042023.pdf
VO ETTEN-LEUR BG 1080 14042023 .mov

Juni 2023

In opdracht van de
gemeente Etten-Leur

een co-productie van:

Bruinsma

Advies & projectmanagement

specialist in huisvesting en realisatie

Ontwerpbureau b&w

Ontwerpers van ruimte, beeld en product
met eigen identiteit